



全国観光情報データベース
JAPAN 47 GO (ジャパン・ヨンナナ・ゴー)
管理画面操作マニュアル

【自治体・観光協会ご担当者様用】

Ver.2.0

2024年 3月

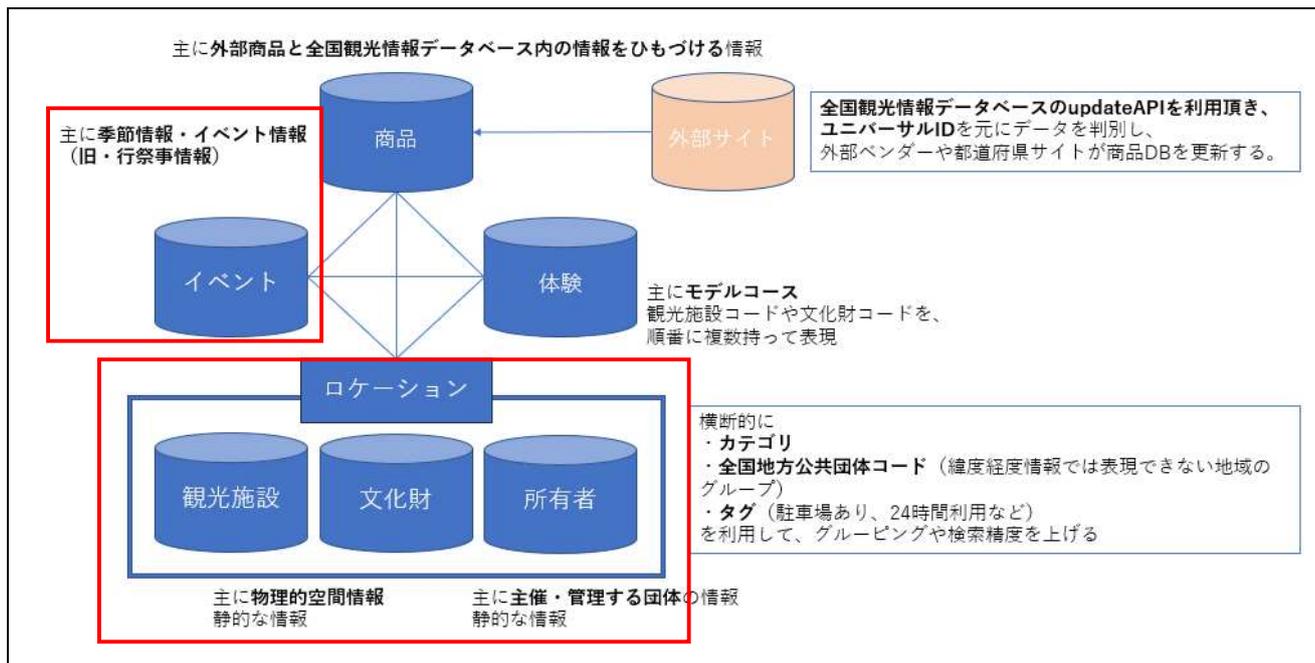
公益社団法人日本観光振興協会

目次

システム全体像.....	1
掲載基準	2
◆全国観光情報データベース カテゴリ掲載基準一覧	2
◆入カールール.....	4
コンテンツ機能.....	5
1. ログインの方法について.....	5
2. ダッシュボード画面	6
3. メンバー情報登録・更新担当者の登録方法について	7
4. ニュース等の登録方法について.....	10
5. 【DB】ロケーションの登録方法について	18
6. 【DB】イベントの登録方法について	27
7. 【DB】商品の登録方法について	35
コンテンツの一括更新 ・ダウンロード手順	43
コンテンツの一括更新 ・アップロード手順.....	46
【本文の編集】.....	49

システム全体像

全国観光情報データベース 更新対象=



【参考】



公益社団法人 日本観光振興協会
JAPAN TRAVEL AND TOURISM ASSOCIATION

全国観光情報データベース
地域と共有するデータベース 約12万件の
観光情報を統一整備し、地域情報の流通拡大へ

全国観光ポータルサイト「JAPAN 47 GO」
地域の季節・イベント情報の発信強化
地域ストーリーからテーマ型着地型観光への誘導

【注目の旅 地域ストーリーから テーマ別体験観光へ誘導】



【全国観光情報データベースの全体像】



【イベント情報 約11,000件】



【テーマ別観光 季節情報・産業観光・酒蔵ツーリズム・まちあるき】



掲載基準

◆全国観光情報データベース カテゴリ掲載基準一覧

ID	カテゴリ	掲載基準	具体例	更新担当	掲載対象 ※1
51	イベント	観光的に魅力のあるイベント（行・祭事）をいう。	開催年月日（期間限定）があるもの	市区町村	1年以内
52	伝統芸能のお祭り	参加者が伝統芸能を観覧、あるいは体験できるお祭りをいう。	開催年月日（期間限定）があるもの ※開催年月日のないものは99:伝統芸能	市区町村	1年以内
イベントDB		次のカテゴリは「季節情報」になり、更新担当は日本観光振興協会になりますので、選択しないでください。 ・花火大会 ・初日の出 ・初詣 ・桜 ・スキー ・イルミネーション ・紅葉		日本観光振興協会	1年以内
16	山岳	登る山または眺める山として観光的に魅力のあるものをいう。	登山口、峠、平、峰、丘陵、崖	市区町村	5年以内
71	高原	湿原、原野等も含み、観光的に魅力のあるものをいう。	草原	市区町村	5年以内
72	湖沼	観光的に魅力のあるものをいう。	湖、沼、池、泉、湯、湿地、湧水	市区町村	5年以内
73	河川景観	峡谷、滝など観光的に魅力のあるものをいう。	川、淵、渓谷、溪流、堤、扇状地	市区町村	5年以内
74	海岸景観	海岸部においてとくに景観的に魅力のある地形・地域などで、海岸、島、砂丘、砂州、岬などをいう。	湾、浦、浜、（海に面している）断崖、松原	市区町村	5年以内
76	その他特殊地形	熔岩流、鍾乳洞、賽の河原などで、観光的に魅力のある各種特殊地形をいう。	岩、カール、地獄谷、噴湯丘、洞窟、罅穴、地層、柱状節理	市区町村	5年以内
77	自然現象	間歇泉、洞流、樹氷、蜃気楼などで、観光的に魅力のある自然現象をいう。	雪形、雲海、夕日、朝日	市区町村	5年以内
78	動物	観光的に魅力のある動物をいう。（ホタルなどの昆虫類も含む）	蝶、白鳥飛来地、ほたるの里	市区町村	5年以内
79	植物	自然植生、形態の単複を問わず、観光的に魅力のあるものをいう。	森、林、叢、原生林、並木、紅葉、ひまわり畑、コスモス畑、桜並木	市区町村	5年以内
114	海水浴場	公的機関団体等の指定するもので、便所、更衣施設、監視所等を有するものをいう。湖川の遊泳場も含む。		市区町村	5年以内
123	温泉	一般に温泉地といわれているもの（鉱泉も含む）。宿泊施設、保養センター等の施設は対象としない。	※日帰り温泉・足湯等の施設は121:日帰り温泉施設	市区町村	5年以内
75	海域公園	自然公園法で海域公園に指定されている地区及び海中景観の優れている地区でグラスボート、海中展望塔などがあるものをいう。	2010年より改正自然公園法により「海域公園」に名称変更（R4.3現在、16公園内100地区145ヶ所あり）	市区町村	5年以内
82	展望施設	風景をながめるための専用施設で、観光的に魅力のあるものをいう。単独でも他施設との併用でもよい。観覧車・天文台を含む。	灯台（上れるもの）、天体観測所	市区町村	5年以内
85	博物館	博物館に定められたもので、観光的に魅力あるものをいう。郷土資料なども含み、登録されていないものでもよい。	資料館、科学センター、プラネタリウム、学習館、展示館、伝承館、記念館、児童館	市区町村	5年以内
86	美術館	観光的に魅力のある美術館をいう。	アートギャラリー	市区町村	5年以内
87	動物園	観光的に魅力のある動物園をいう。動物ふれあいランドも含む。	サファリパーク、動物村	市区町村	5年以内
88	植物園	観光的に魅力のある植物園をいう。	野草園、バラ園、梅園	市区町村	5年以内
89	水族館	観光的に魅力のある水族館をいう。	水遊園	市区町村	5年以内
90	産業観光施設	産業観光とは、工業などのような産業施設を一般に公開しているものをいう。ここでは特に企業を対象としたものをいい、手工業は除く。	鉄道館、発電所 ※一次産業は除く、工場見学は164:体験観光（産業観光）	市区町村	5年以内
95	庭園	観光的に魅力のある庭園。（原則として一般の入場が許されているもの）	日本庭園、イングリッシュガーデン	市区町村	5年以内
96	公園	地域住民が日常的に利用している公園の中で特に観光的に魅力のあるものをいう。	広場、ドッグラン、緑地	市区町村	5年以内
102	キャンプ場	管理者が明確で、管理棟、給水施設、塵芥処理場、テントサイトなどの施設をもつキャンプ場。	オートキャンプ場、野営場、バーベキュー場、グランピング	市区町村	5年以内
109	公的観光レクリエーション地域	国、都道府県、市町村など公的セクターが主体となり、総合的な観光レクリエーション施設を整備した地域をいう。	レクリエーション施設がある国立公園・国定公園・国営公園	市区町村	5年以内
118	テーマパーク・レジャーランド	入場料をとって遊戯・レクリエーション施設を公開している施設をいう。子供国、ピクニック園地等も含む。	遊園地、サーキット場、競輪場、競馬場、競艇場	市区町村	5年以内
119	交流施設	研修、会議、スポーツ合宿などのためのセンター施設、観光会館や物産センターなどの施設、伝統工芸や伝統芸能などのためのセンター施設をいう。	自然の家、交流プラザ、ビジターセンター、ホール、音楽堂、劇場（歴史的建造物は除く）、青少年の家	市区町村	5年以内
120	道の駅	国土交通省に登録されている道の駅をいう。		市区町村	5年以内
121	日帰り温泉施設	入浴を目的とした宿泊を伴わない施設をいう。	クアハウス、温泉保養センター、足湯、銭湯、スーパー銭湯、共同浴場	市区町村	5年以内
122	ショップ	観光物産店等土産品を販売している個々の施設をいう。（道の駅は120:道の駅とする）	直売所、物産館、魚市場	市区町村	5年以内
98	その他名所	文学碑、銅像、仏像、墓、生家、坂などで観光的に魅力のあるものをいう。	清水、地蔵、道祖神、石仏、崖仏、生誕地、オブジェ、鳥居、祠、孔子廟、ロケ地、アニメ等の聖地	市区町村	5年以内

管理画面操作マニュアル

162	体験観光	着地型旅行商品・地域の歴史、文化、産業、自然、食などその土地の魅力に触れることができる体験内容。	陶芸教室、着物レンタル、郷土料理教室、藍染め	市区町村	5年以内
115	体験観光（観光農林業）	いわゆるみかん狩、くり拾い等の対象となる農林業。	いちご狩り、桃狩り、梨狩り、ぶどう狩り、荀堀り、芋堀り、わらび園、わさび園、フルーツパーク ※直売のみは 122:ショップ	市区町村	5年以内
116	体験観光（観光牧場）	全体または一部分を観光客の利用に開放している牧場。	※乗馬クラブは 100:スポーツリゾート施設	市区町村	5年以内
117	体験観光（観光漁業）	釣り場に関しては、管理者が明確で、釣具、釣船等のあるもので、観光客に利用されているものに限る。なお小規模な釣り堀は除く。	地曳網、潮干狩り、やな場	市区町村	5年以内
163	体験観光（まちあるき）	まちあるきに関するものをいう。		市区町村	5年以内
164	体験観光（産業観光）	工場見学などをいう。		市区町村	5年以内
165	体験観光（酒蔵ツアーリズム）	酒蔵見学などをいう。		市区町村	5年以内
166	体験観光（アクティビティ）	自然の中で体を使った遊びや体験をいう。	パラグライダー、ダイビング、気球、ラフティング、カヤック	市区町村	5年以内
91	城	天守あるいは櫓を有する城。（復元されたものも含む。城跡は史跡で扱い、ここには含めない）		市区町村	5年以内
92	旧街道	歴史的に魅力があり、位置が明確で、観光対象となりうる旧街道をいう。		市区町村	5年以内
93	史跡	古墳、貝塚、城跡、古戦場等、歴史上有名で観光的魅力のあるものをいう。	～跡、遺跡、一里塚、首塚、道標	市区町村	5年以内
94	神社・仏閣	建築構造の特殊性、所蔵品、宗派にとっての重要性、開基者の知名度、庭園の魅力度からみて、観光的に魅力のあるものをいう。	教会等宗教的施設（修道院、モスク、シナゴーク等）、観音堂、不動尊、地藏尊、楼門	市区町村	5年以内
80	町並み	歴史的に魅力のある古い町並みをいう。	～宿（じゅく）、保存地区	市区町村	5年以内
81	郷土景観	地域特有の景観を構成しているものをいう。（町並み等は含まない）	棚田、夜景、ビル群、美観地区、スカイライン、ストリート、商店街、都市景観、林道	市区町村	5年以内
83	歴史的建造物	駅、洋館などの歴史的建造物のうち、歴史上、建築学上価値のある建造物で、観光的に魅力のあるものをいう。	本陣、旧校舎、灯台（戦前建造）、隧道（戦前建造）	市区町村	5年以内
84	近代的建造物	ダム、塔、橋、公会堂などの建造物で、観光的に魅力のあるものをいう。（基本的には昭和 20 年以降のもの。）	灯台（戦後建造）、隧道（戦後建造）、吊り橋、空港	市区町村	5年以内
100	スポーツリゾート施設	地域として面的な広がりをもったスポーツ施設等が集合して、宿泊施設を持っているか、または近くにある地域をいう。	マレットゴルフ場、B&G 海洋センター、運動公園、乗馬クラブ、弓道場、モトクロス場、スタジアム、プール	市区町村	5年以内
101	サイクリングセンター	施設として、レストハウス、展示室、トレーニングセンター、コースを持ったものをいう。		市区町村	5年以内
104	フィールド・アスレチック	野外において、さまざまな設備を配置した一定のコースで活動出来るような運動施設をもつものをいう。		市区町村	5年以内
105	フィールド・アーチェリー場	野外において、一定のコースを回りながら競技を行うための施設が設置されたものをいう。		市区町村	5年以内
107	スケート場	屋外または屋内においてアイススケートをするための施設を整備したものをいう。		市区町村	5年以内
108	マリーナ・ヨットハーバー	モーターボート、ヨット、カヌー、などの小型船舶を利用するレクリエーションの基地をいう。		市区町村	5年以内
110	サイクリングコース	地方公共団体等が指定、推薦するサイクリングコース。		市区町村	5年以内
111	ハイキングコース	地方公共団体等が指定、推薦するハイキングコース。	トレッキングコース	市区町村	5年以内
112	自然歩道・自然研究路	自然散策のための歩道および路傍の自然解説板・解説書などを読みながら自然観察が出来るように工夫された自然歩道・自然研究路。自然観察の森を含む。	登山道、遊歩道	市区町村	5年以内
113	オリエンテーリング・パーマナントコース	国や自治体によってつくられているオリエンテーリング・パーマナントコース。		市区町村	5年以内
170	モデルコース	市町村内の観光スポットを巡るモデルコースで、コース概要、行程、観光スポット、交通アクセス、宿泊地等を選択してコースを作成する。		市区町村	5年以内
136	レンタサイクル	貸自転車屋をいい、ここでは観光客の利用に供せられているものに限る。	駐輪場は除く	市区町村	5年以内
137	遊覧船	川下り、湖上遊覧など、一定のコースを定め遊覧する船舶をいう。	ボート（手漕ぎ、スワン等）、屋形船	市区町村	5年以内
138	定期航路	日程表に従って運航される船舶をいう。	フェリー	市区町村	5年以内
139	遊覧飛行機	一定のコースを定めて遊覧する飛行機、ヘリコプターをいう。	※気球は 166:体験観光（アクティビティ）	市区町村	5年以内
167	観光タクシー・ハイヤー	一定のコースを定め、運転手がガイドを兼ねて案内するタクシー、ハイヤーをいう。	海上タクシー	市区町村	5年以内
168	周遊バス	観光を目的として決まったエリアを回るバスをいう。	DMB（デュアル・モード・ビークル）	市区町村	5年以内
169	観光列車	乗ることを目的とした列車をいう。		市区町村	5年以内
173	その他の乗り物	ロープウェイ、ケーブルカー、ゴンドラなどをいう。	人力車、観覧馬車、リフト（スキー場利用以外）	市区町村	5年以内

管理画面操作マニュアル

97	地域風俗	地域の慣習、生活様式などで、観光的に魅力のあるものをいう。(朝市等も含む)	～市(いち)、トラック市	市区町村	5年以内
99	郷土芸能	一般に公開しているもので、観光的に魅力のあるものをいう。	新能、舞、神楽、太鼓、甚句、民謡	市区町村	5年以内
140	郷土料理	観光的に魅力のある料理をいう。	その地域特有の産物をその地域独自の食べ方、見せ方などで生活様式などを含めたもの	市区町村	5年以内
141	郷土料理店	その地域における代表的店、ある程度名が知られている店、その他観光客に推薦するにふさわしいと考えられる店に限る。	B級グルメ店	市区町村	5年以内
142	伝統工芸品	古くから継承されてきた手工業技術で、観光的に魅力があるものをいう。	彫り物、細工品、和紙、焼き物、窯、人形、漆塗 ※店舗は122:ショップ	市区町村	5年以内
143	味覚・特産品	観光的に魅力のある特産物(味覚)をいう。	その地域で産出されたもの。地野菜、果物、ブランド牛・豚、地酒(酒造)、地ビール、ワイナリー、菓子 ※酒蔵見学は165:体験観光	市区町村	5年以内
126	旅館	日本旅館協会加盟旅館は日本観光振興協会更新、それ以外の旅館	旅館(主に和室の部屋数が5室以上、1部屋あたりの広さが7㎡以上)、民営国民宿舎(公営国民宿舎は公的宿泊施設)	市区町村	3年以内
127	ホテル等	日本ホテル協会会員ホテル、全日本ホテル連盟加盟ホテルは日本観光振興協会更新、それ以外のビジネスホテル	ホテル(洋式の構造および設備、客室10室以上有する施設)	市区町村	3年以内
131	民宿	旅館、ホテル、ペンションに含まれない宿泊施設	一般の民家が営業許可を得て営む小規模の宿泊施設、民泊施設	市区町村	3年以内
132	ペンション等	観光客が宿泊出来る研修・保養施設(ビジター利用の出来るもの)、貸別荘、山小屋、宿坊も含む。	ロッジ、ゲストハウス、小さいホテル形式の民宿、コテージ	市区町村	3年以内
175	問い合わせ一覧	市町村役場の観光担当課や観光協会など、観光客からの電話による問い合わせに対応している組織や機関などをいう。	鉄道会社 ※都道府県管理機関は都道府県が更新担当、市区町村管理機関は市区町村が更新担当	都道府県または市区町村	3年以内
176	観光案内所	駅や観光施設内などで、観光客と対面しながら観光、宿泊などの案内を行う組織、機関などをいう。	観光案内が名称に付記されているセンター施設等 ※都道府県管理機関は都道府県が更新担当、市区町村管理機関は市区町村が更新担当	都道府県または市区町村	3年以内
103	ゴルフ場	18ホール以上のゴルフ場をいう。練習場は除く。	※グランドゴルフ場、マレットゴルフ場は100:スポーツリゾート施設	日本観光振興協会	3年以内
106	スキー場	管理者が明確で、スキーリフトまたはそれに準ずる登行施設のあるものをいう。	※グラススキーは100:スポーツリゾート施設	日本観光振興協会	3年以内
125	公的宿泊施設	国が管掌する外郭団体または地方自治体が直接管理・運営するもの。例) 国民宿舎、休暇村、青少年旅行村、ユースホテル	※但し中央団体が管理運営する施設のみ	日本観光振興協会	3年以内
128	日本ホテル協会会員ホテル	日本ホテル協会会員ホテル		日本観光振興協会	3年以内
129	日本旅館協会会員旅館	日本旅館協会会員旅館		日本観光振興協会	3年以内
130	全日本ホテル連盟会員ホテル	全日本ホテル連盟会員ホテル	(ANHA) 正会員のみ	日本観光振興協会	3年以内
133	レンタカー	乗用車またはマイクロバスを保有しているものに限る。		日本観光振興協会	3年以内
177	観光ボランティア	全国の観光ボランティアガイド		日本観光振興協会	3年以内

◆入力ルール

- 環境依存文字や絵文字は使用しないでください。正常に表示されないことがあります。
表示がおかしい例：①→?、㎡→m㎥または m²、㎖→㎖、"→"など。
正しい入力例：①→1)、㎡→平方メートル、㎖→ml、"→「」など。
- 英数字記号は半角で入力してください。ただし、名称などはこの限りではありません。
- 数字のカンマは半角「,」で入力してください。⇒NG例：「5.000」「5, 000」「5、000」
- 文章の句読点は全角「、」「。」で入力してください。
- カッコは全角で入力してください。
- 単位がある場合は必ず記載してください。
記載例：金額は「〇円」、人数は「〇人」、部屋数は「〇室」、面積は「〇ha」、など。
- 時間表示は半角「00:00」で入力してください。
NG例：「15;00」「15 : 00」「1500」

コンテンツ機能

1. ログインの方法について

ページの作成・更新・削除をするために、ログイン ID（または登録メールアドレス）・パスワードを入力し、管理画面にログインします。

<https://japan47go.g.kuroco-mng.app/management/login/login/>

【パスワードを忘れた場合】

「パスワードを忘れた場合はこちら」をクリックすると別ウィンドウが開くので、登録メールアドレスを入力し送信。送られてきたメール（英文）に記載の URL をクリックすると、パスワード変更画面が表示されます。

仮パスワードは、URL の下に記載された Temporary password:以下の部分です（例 **A123C4BD5E**）。※変更画面の仮パスワード、パスワード（確認）にアドレスなどが記載されていた場合、それらを消去して、仮パスワードや新しいパスワードを入力してください。

2. ダッシュボード画面

ログイン後の最初に表示される画面です。本管理画面の操作マニュアルのリンク URL や推奨ブラウザについてなどを掲載しています。

- ① 管理メモ：編集不可（協会が更新）。協会からのお知らせなどが全国共通に表示されます。絶対に編集しないでください。
- ② 検索：すべてのDBを通して記事の検索ができます。

The screenshot shows the management dashboard interface. On the left is a dark sidebar with the following menu items: 'ダッシュボード', 'コンテンツ' (with sub-items for news, location, and events), '検索', 'ドキュメント', and 'サポートサイト'. The main area is titled 'ダッシュボード' and contains three main sections:

- 管理メモ ①**: A section for management notes. It contains two main items:
 - ★管理画面操作マニュアル: A link to the manual (https://www.nihon-kankou.or.jp/home/userfiles/files/japa).
 - ★利用推奨ブラウザについて: Information about recommended browsers (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge) and a note about Internet Explorer 11 compatibility.
 A blue '編集する' (Edit) button is located at the bottom right of this section.
- 検索 ②**: A search section with a text input field labeled 'キーワード' and a blue '検索する' (Search) button.
- 最近の更新コンテンツ**: A list of recently updated content items, each with a blue edit icon, title, language, update status, and time:
 - くまもと春の植木市 (Updated 12:30:38)
 - 人吉球磨は、ひなまつり (Updated 12:24:32)
 - 馬庭念流鏡開き (Updated 12:14:35)
 - 花桶かつぎ (Updated 12:14:05)
 - 馬庭念流鏡開き (Updated 12:13:05)
 - 静岡浅間神社節分祭 (Updated 12:07:32)

3. メンバー情報登録・更新担当者の登録方法について

担当者名やパスワードの変更、プロフィール情報の更新などができます。



画面右上のアイコン（①）をクリックするとメニューが開きますので、メンバー情報（②）を選択します。

【ID 情報 入力の流れ】

- ① メンバーID：自動付与（編集不可）
- ② 名前：**必須項目**「所属部署名（例：〇〇市商工観光課、〇〇県観光協会など）」「担当者名（例：山田太郎など）」を入力してください。
- ③ メールアドレス：**必須項目** できるだけ代表メールを登録してください。※このアドレス宛にお知らせ等を送信します。
- ④ メルマガ拒否フラグ：トグルボタンをオフにしないでください。お知らせが届かなくなります。
- ⑤ ログイン ID：全国観光情報データベース（全国観るなび）のログイン ID と同じです。変更しないでください。
- ⑥ ログインパスワード：変更可。必要に応じて設定してください。トグルボタンをオンにすると、新しいパスワードの入力フォームが表示されます。



- ⑦ ワンタイムパスワード：**使用しません**。変更しないでください。
- ⑧ ログインの許可：「許可する」の状態のままにしてください。トグルボタンをオフにすると、次回ログインできなくなります。
- ⑨ ログイン許可の有効期限：**使用しません**。変更しないでください。
- ⑩ 代理ログイン許可：**使用しません**。ここに数字が入力されている場合、変更しないでください。
- ⑪ 備考：メモ。自由項目。
- ⑫ 並び順：**使用しません**。変更しないでください。
- ⑬ 更新コメント：更新時の引継ぎメモなどがあれば、入力してください。

※タブ（点線で囲った部分）移動時の注意！

内容を変更した場合は、タブ移動の前に「更新する」ボタンを押してください。更新せずに移動すると、変更した情報は反映されません。

【ID 情報画面】

← メンバー編集
その他 ▾

日本語 ▾ (作成済)

英語 ▲ (未作成)

ID情報
プロフィール情報
タグ

←「タグ」は使用不可

注意！タブ（点線で囲った部分）を移動する前に、必ずデータ更新（登録）をしてください。何もせずに移動すると、更新していない（未登録）情報は消えてしまいます。

メンバーID	①	36
名前 <small>必須</small>	②	<div style="display: flex;"> <div style="width: 60%;">姓 所属部署</div> <div style="width: 40%;">名 担当者名</div> </div>
メールアドレス <small>必須</small>	③	xxxxx@nihon-kankou.or.jp
メルマガ拒否フラグ	④	<input type="checkbox"/> 送信しない
ログインID	⑤	JTAxxxxx <small>ログインID、email、期限付き一時メンバーのIDで重複はできません。</small>
ログインパスワード	⑥	<input type="checkbox"/> パスワード変更
ワンタイムパスワード	⑦	無効 <input type="button" value="設定する"/>
ログインの許可	⑧	<input checked="" type="checkbox"/> 許可する
ログイン許可の有効期限	⑨	<input type="text"/> <input type="calendar"/> <small>(例：2005/01/27)</small>
代理ログイン許可	⑩	メンバーID <input type="text"/> 代理ログイン有効期限開始日 <input type="text"/> <input type="calendar"/> ~ 代理ログイン有効期限終了日 <input type="text"/> <input type="calendar"/> <small>(例：2005/01/27)</small>
備考	⑪	<input style="width: 100%; height: 50px;" type="text"/>
並び順	⑫	<input type="text" value="0"/>

更新コメント ⑬

【プロフィール情報 入力の流れ】

- ① ニックネーム：市区町村を入力してください。（例：札幌市、中新川郡立山町、諏訪郡原村など）
- ② 住所：担当部署の所在地を入力してください。
- ③ 電話番号：担当部署の直通電話番号を入力してください。

※コンテンツ閲覧・編集権限は使用不可です。「権限がないので処理できません」と表示されます。

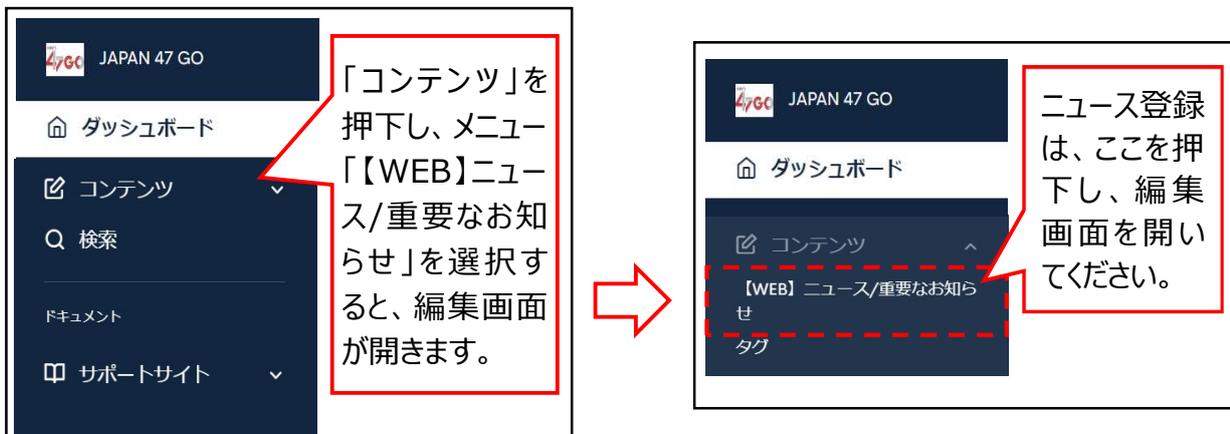
入力が完了したら、  で更新（変更）してください。

【プロフィール情報画面】

ID情報		プロフィール情報	タグ
ニックネーム	①	港区	
住所	②	郵便番号	105-0001
		都道府県	東京都
		住所1	東京都港区虎ノ門3-1-1 虎の門三丁目ビルディング6階
		住所2	
		住所3	
電話番号	③	0364358335	
コンテンツ閲覧・編集権限		<input checked="" type="checkbox"/> 港区 <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="クリア"/>	
<input type="button" value="更新する"/>			
更新コメント			
<input type="text"/>			

4. ニュース等の登録方法について

管理画面の左メニュー「コンテンツ」を選択し、地域の観光ニュース・トピックス等のお知らせを登録/修正できます。



【ニュース/重要なお知らせ トップ画面（一覧）】

- 新規作成の場合：右上「追加」ボタンをクリック
- 記事編集の場合：該当記事のタイトルをクリック



【ニュース/重要なお知らせ 編集画面 入力例】

- ① ID/Slug：自動附番（編集不可）。URL の末尾になります。
- ② 日付：必須項目 新規作成した日時が自動で入力されます。掲載日にあたります。
- ③ カテゴリ：必須項目 「ニュース」を選択してください。
- ④ タイトル：必須項目 記事のタイトルになります。「ニュース」はサイトのトップページおよび一覧ページに表示されます。「重要なお知らせ」の登録記事、はトップページメインビジュアル、検索窓の直下に表示され、「ニュース」欄には表示されません。
- ⑤ 都道府県：所在地（開催地）の都道府県をプルダウンから選択してください。
- ⑥ 市区町村：所在地（開催地）の市区町村をプルダウンから選択してください。
- ⑦ 発信者：記事登録の担当部署を入力してください。

← 【WEB】 ニュース/重要なお知らせ編集

ID/Slug ① ID:175642
 サイトURL： <https://dev.japan47go.travel/ja/news/175642>
※サイトURLは記事登録（追加）後に遷移できます。新規登録時はアクセスできません。
 直接リンク、テキストのみのニュース記事の場合の場合はURLをクリックしてもエラーとなります。

日付 必須 ② 2023/07/11  時刻 16 : 36
例2005/01/27

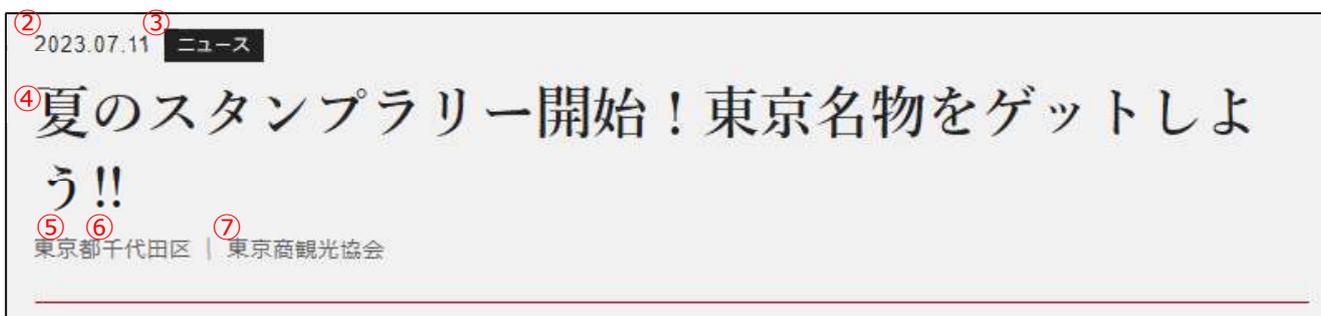
カテゴリ ③ 必須 ニュース

タイトル ④ 必須 夏のスタンプラリー開始！東京名物をゲットしよう!!

都道府県 ⑤ 東京都

市区町村 ⑥ 千代田区

発信者 ⑦ 東京商観光協会
例: ○○県観光連盟



- ⑧ 直接リンク URL : ニュースのタイトルのクリックで直接外部ページを開きたい場合は、ここに URL を入力してください。「JAPAN 47 GO」ホームページにはタイトル以外は表示されません。
- ⑨ サブコピー : タイトルに補足する文言を入力してください。改行は反映されません。
- ⑩ メインビジュアル : タイトルの下に表示されます。

※登録する画像については、その著作権者から本 Web サイト「JAPAN 47 GO」への掲載許諾を得た画像をご登録ください。

直接リンクURL linkUrl	<p>⑧</p> <p>URLを入れると、ニュース詳細ページを持たず、直接URLページへリンクできます。 外部サイトは「https://~」、内部サイトはドメインを含まない「/ja」から始まるルートパス（例: https://www.japan47go.travel/ja/featured/fireworksの場合「/ja/featured/fireworks」）で指定を行うことで、外部サイトは別ウィンドウ、内部サイトは同一ウィンドウでリンクを開かせることができます。</p>
サブコピー subCopyText	<p>⑨</p> <p>2023年8月1日~2023年8月15日まで開催 (最終日は16時まで)</p>
メインビジュアル	<p>⑩</p> <p>画像ファイル image</p>  <p><input type="button" value="画像を差し替える"/></p> <p><input type="checkbox"/> 削除する</p> <p>画像の説明</p> <p>東京名物「東京饅頭」</p> <p>ニュース詳細ページの上部に掲載されるタイトル画像です。</p> <p>画像のALT altText</p> <p>東京饅頭</p> <p>画像が表示されなかった状態の時に画面に表示される「代替テキスト」です。基本的には「画像の説明」と同じ文言を入れてください。</p> <p>クレジット creditText</p> <p>東京饅頭本舗</p> <p>画像の著作権を持っている団体名やフォトグラファーの名前を入れてください。</p> <p>ライセンス licenseText</p> <p>東京饅頭本舗</p> <p>画像利用に関する制限や条件を記載してください。</p>

画像が表示されない場合の代替テキストです。なるべく画像の説明と同じものを入力してください。

画像の出典（提供）元を入力してください。

画像の著作権者を入力してください。

★ページ掲載イメージ



⑪ 本文：記事の内容を入力します。

※テキストを入力するだけでなく、上部のアイコンを使用することで、文字のサイズ変更、リンクの設定、画像や動画リンクの挿入などができます。各アイコンの説明は、巻末【本文の編集】をご参照ください。

本文 body

ソース P B I U 画像 動画 表 行 列 引用

3年ぶりに開催！今年は盛り上がる！！

開催期間
2023年8月1日（火）～2023年8月15日（火）
10:00～18:00 ※期間中は無休

開催場所
港区虎ノ門商店街通り

スタンプがたまったら、東京名物「東京饅頭」10個入り1箱と交換できます♪

今年は3年ぶりの開催となります。暑さに負けず、各商店も気合を入れて皆様をお待ちしております。

- ・ 東京饅頭本舗
- ・ 虎の門電気店
- ・ ケーキ屋とらのもん
- ・ 虎ノ門ストア
- ・ 純喫茶 トラ門
- ・ プティックタイガーゲート
- ・ 虎呉服
- ・ タイガー弁当
- ・ トラノモンフラワー
- ・ 門靴屋

ぜひお出かけください！

詳しくはコチラでご確認ください。

「本文」に何も入力しないと、ニュース詳細ページを持たない、タイトルのみのお知らせを掲載できます。

○入力の基本ルール
文字のレイアウト、デザイン変更は、WYSIWYG（編集画面上部にある「P」「B」などのアイコン）の操作のみ可能です。「Source」（HTMLタグの編集）は原則禁止とします。

○推奨ルール

- ・ 「です」「ます」調での入力を推奨します。
- ・ 絵文字や装飾文字（☆♡など）は使わないでください。
- ・ WYSIWYGの「Heading」以外で、文字の大きさを変えないでください。
- ・ 見出しは、WYSIWYGの「P」のアイコン（Heading）の中から選んで指定してください。ただし、H1は使用しないでください。H2～H4の順で見出しレベルが下がります。見出し以外の本文はPを指定します。
- ・ リンク箇所以外に、下線を引かないでください。
- ・ リンクはテキストに張り付け、URLが露に見えないようにしてください。（※SEO対策のため）
- [日本観光振興協会](https://www.nihon-kankou.or.jp/)
- ＊ <https://www.nihon-kankou.or.jp/>
- ・ 「JAPAN 47 GO」サイト以外へリンクで飛ばす場合は、「Open in a new tab」をオンにしてください。別タブで開きます。

13

★ページ掲載イメージ

†3年ぶりに開催！今年は盛り上がる！！ ←サイズ H2

◆ 開催期間 ←サイズ H3

— 2023年8月1日（火）～2023年8月15日（火） ←サイズ H4

10:00～18:00 ※期間中は無休 ←サイズ P

◆ 開催場所 ←サイズ H3

— 港区虎ノ門商店街通り ←サイズ H4

↓以下は、サイズ P

スタンプがたまったら、東京名物「東京饅頭」10個入り1箱と交換できます！
↑太字（B）使用

今年は3年ぶりの開催となります。暑さに負けず、各商店も気合を入れて皆様をお待ちしております。

- ・東京饅頭本舗
- ・虎の門電気店
- ・ケーキ屋とらのもん
- ・虎ノ門ストア
- ・純喫茶 トラ門
- ・ブティック タイガーゲート
- ・虎呉服
- ・タイガー弁当
- ・トラノモンフラワー
- ・門靴屋

筒条書きリスト使用

ぜひお出かけください！

↙ リンク使用

詳しくは[こちら](#)でご確認ください。

- ⑫ 問い合わせ先：「問い合わせ先名」に問い合わせ先名称、「問い合わせ先内容」に電話番号などの連絡先を入力してください。追加ボタンで10件まで追加できます。↑ ↓で表示順を変更できます。
- ⑬ 関連リンク：ページに表示するテキストを「タイトル」に入力してください。その「タイトル」のクリックで遷移するページの URL を「URL」に入力してください。追加ボタンで10件まで追加できます。↑ ↓で表示順を変更できます。
- ⑭ 観るなびニュース ID：『観るなび』（旧システム）のデータの ID があれば入力してください。なければ空欄のままでも問題ありません。ページに表示されません。
- ⑮ 詳細設定： **使用しません**。変更しないでください。
- ⑯ タグ：右端の ∨ より開いてください。さらに「設定する」を開き、ニュース内容に沿うタグを選択してクリックしてください。検索ワードとして使用されます。
- ⑰ 公開時連携の設定： **使用しません**。変更しないでください。

<p>問い合わせ先</p> <p>(1/10) ↑ ↓</p> <p>+</p> <p>追加</p>	<p>問い合わせ先名 <small>contactName</small></p> <p>東京島観光協会</p> <p>問い合わせ先内容 <small>contactWrite</small></p> <p>東京新港区港100000番地 電話：03-0000-0000（受付：10時～16時）</p>
<p>関連リンク <small>url</small></p> <p>(1/10) ↑ ↓</p> <p>+</p> <p>追加</p>	<p>URL</p> <p>https://www.japan47go.travel/ja</p> <p>タイトル</p> <p>東京島観光協会HP</p> <p><small>URLは内部リンクは「/xxxx」とドメインを含めないでurlのみで入力、外部リンクはhttps://~から入力してください</small></p>
<p>関連リンク <small>url</small></p> <p>(2/10) ↑ ↓</p> <p>+</p> <p>追加</p>	<p>URL</p> <p>https://www.facebook.com/people/%E6%97%A5%E6%9C%AC%E8%A6%B3%E5%B9%E6%8C%AF%E8%B8%B8%E5%B0%9A</p> <p>タイトル</p> <p>東京島観光協会FB</p> <p><small>URLは内部リンクは「/xxxx」とドメインを含めないでurlのみで入力、外部リンクはhttps://~から入力してください</small></p>
<p>観るなびニュースID <small>siNewsIdCode</small></p>	<p></p> <p><small>日・観るなびから発行したニュースは、10を入力してください。</small></p>
<p>詳細設定</p>	<p>⑮</p>
<p>タグ</p>	<p>⑯</p>
<p>公開時連携の設定</p>	<p>⑰</p>

- ⑱ 公開設定：「公開にする」→ サイトに常時ページが表示されます。
 「非公開にする」→ サイトに表示されません。
 「公開日指定」→ 開始日～終了日の間だけサイトに表示されます。終了日時を過ぎると、自動的に非公開になります。
- ⑲ 保存方法：「更新する（新規作成は「追加する）」更新または追加した記事を保存します。
 「プレビューを確認する」追加更新する前に、公開イメージの確認ができます。
 「削除する」データを完全削除します。**データの復活はできません**ので注意してください。
- ⑳ 更新コメント：更新時の引継ぎメモなどがあれば、記載してください。サイトに表示はされません。

公開設定 ⑱

▼ 公開・非公開の設定を行ってください。

公開にする
 非公開にする
 公開日指定

開始日付 時刻 ~ 終了日付 時刻
(例 2012/04/21 19:30)

⑲

更新コメント ㉑

※注意：「削除する」押下で「OK」を選択するとデータが完全消去します。復活することはできません。

★ページ掲載イメージ

⑫

◆ お問い合わせ先 東京商観光協会
 東京都港区港100000番地
 電話：03-0000-0000（受付：10時～16時）

⑬

◆ 関連リンク [東京商観光協会HP](#)
 [東京商観光協会FB](#)

【反映されるページ】

JAPAN 47 GO トップ画面 下部

JAPAN 47 GO トップ画面 下部「ニュース」より「もっと見る」押下後の遷移先（ニュース一覧ページ）

HOME>ニュース>もっと見る

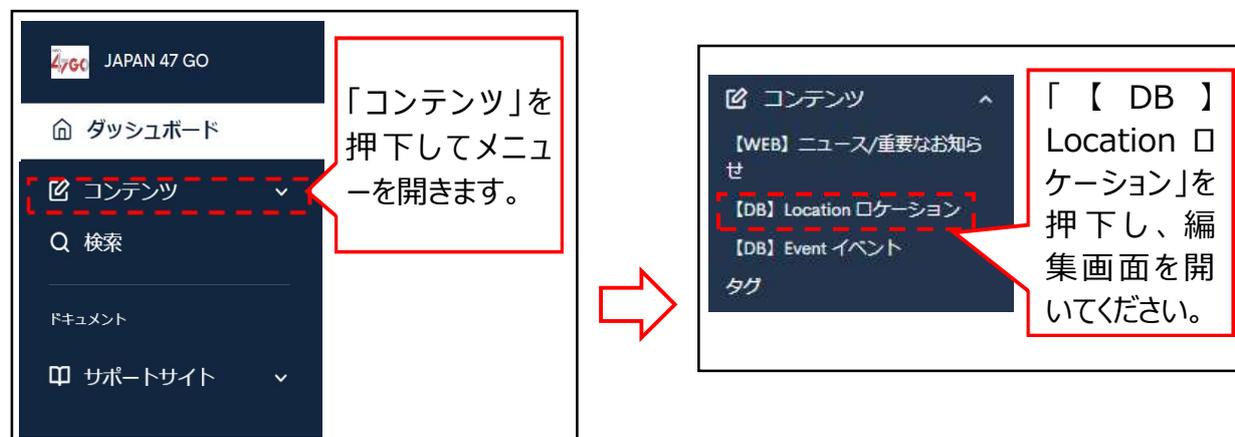


5. 【DB】ロケーションの登録方法について

左メニューの「コンテンツ」より、ロケーション DB を開くと、観光情報の登録/修正ができます。

※ロケーション DB には、静態情報を登録してください。

※イベント情報（開催年月日が決まっている行祭事）はイベント DB に登録してください。



【ロケーション DB トップ画面（一覧）】

- 新規作成の場合：右上「追加」ボタンをクリック
- 記事編集の場合：該当物件名をクリック



【ロケーション DB 編集画面 入力例】

- ① ID/Slug : 自動附番 (編集不可) 。URL の末尾になります。
- ② カテゴリ : **必須項目** 記事内容に沿うカテゴリを選択してください。
- ③ タイトル : **必須項目** 記事のタイトルになります。正式名称を入力してください。
- ④ 名称の通称 : 空欄の場合、JAPAN 47 GO ではタイトルに入力した名称が表示されます。
- ⑤ 名称のカナ名 : **必須項目** フリガナを入力してください。
- ⑥ 名称の英語名 : インバウンド向けに英語での表記を入力してください。
- ⑦ JTTAコード : 全国観るなび (旧システム) で登録されていた ID が表示されます。(編集不可)
- ⑧ POIコード : Point Of Interest/観光施設など地理的目標物に対する分類コード (編集不可)

【DB】 Location ロケーション編集	
ID/Slug	① ID: Slug: <input type="text"/> <small>📍 サイトURL : https://www.japan47go.travel/ja/detail/ 自動付番</small>
カテゴリ <small>必須</small>	② <input type="text"/>
タイトル <small>必須</small>	③ <input type="text"/>
名称の通称	④ <input type="text"/> <small>空白の場合、サイトページには「タイトル」に記載の名称が表示されます。</small>
名称のカナ名 <small>必須</small>	⑤ <input type="text"/> <small>オープンデータとして提供</small>
名称の英語名	⑥ <input type="text"/> <small>手動翻訳したもの (自動翻訳不可)</small>
JTTAコード	⑦ <input type="text"/> <small>旧観るなびID</small>
POIコード	⑧ <input type="text"/> <small>Point of Interest</small>

★ページ掲載イメージ

- ⑨ 全国地方公共団体コード：5桁表示。
- ⑩ 所在地：必須項目「郵便番号」を入力し「住所検索」を押下すると、該当町名（字名）まで自動で「住所」に表示されます。※都道府県は必ず入力してください。
- ⑪ エリア：該当エリアを選択してください。

全国地方公共団体コード	⑨	<input type="text"/> 自動付与
所在地 	⑩	郵便番号 <input type="text"/>
		都道府県 選択なし ▾
		市区町村 選択なし ▾
		住所 <input type="text"/> オープンデータとして提供
		住所の方書 <input type="text"/> 建物名など オープンデータとして提供
エリア	⑪	選択なし ▾

★ページ掲載イメージ

- ⑫ 問い合わせ：追加ボタンで 5 件まで追加できます。↑ ↓ で表示順を変更できます。
- ⑬ URL：ページに表示するテキストを「タイトル」に入力してください。その「タイトル」のクリックで遷移するページの URL を「URL」に入力してください。追加ボタンで 10 件まで追加できます。↑ ↓ で表示順を変更できます。
- ⑭ キャッチコピー：ユーザーの関心をひく文句などを入力してください。
- ⑮ 説明：**必須項目** 物件の紹介文など入力してください。

<p>問い合わせ</p> <p>(1/5) ↑ ↓</p> <p>✖ 追加</p>	<p>⑫</p>	<p>問い合わせ名</p> <input type="text"/> <p><small>オープンデータとして提供</small></p> <p>電話番号</p> <input type="text"/> <p><small>オープンデータとして提供</small></p> <p>FAX</p> <input type="text"/> <p>問い合わせ情報</p> <input type="text"/> <p>内線番号</p> <input type="text"/> <p>メールアドレス</p> <input type="text"/>
<p>URL</p> <p>(1/10) ↑ ↓</p> <p>✖ 追加</p>	<p>⑬</p>	<p>URL</p> <input type="text"/> <p>タイトル</p> <input type="text"/>
<p>キャッチコピー</p>	<p>⑭</p>	<input type="text"/>
<p>説明 必須</p>	<p>⑮</p>	<input type="text"/>

★ページ掲載イメージ

- ⑩ 重要通知事項：特に強くお知らせしたい内容を入力してください。「地震の影響により、当分の間、営業を中止します」など。
- ⑪ 注意事項・備考等：当該物件の利用などについて、注意を促したいことや補足などがあれば入力してください。
- ⑫ 営業開始日：期間営業の場合は、開始日をカレンダーから選択してください。
- ⑬ 営業終了日：期間営業の場合は、終了日をカレンダーから選択してください。
- ⑭ 日付表示タイプ：営業開始日/終了日の表示タイプを選択します。
日付 = カレンダーで選択した日付が表示されます。
上中下旬 = 1日～10日は「上旬」、11日～20日は「中旬」、21日～31日は「下旬」で表示されます。
- ⑮ 営業開始時間：時刻を hh:mm 形式（全て半角）で入力してください。
- ⑯ 営業終了時間：時刻を hh:mm 形式（全て半角）で入力してください。
- ⑰ 営業日時備考：補足など入力してください。

★ページ掲載イメージ

重要通知事項	⑩	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>
注意事項・備考等	⑪	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>
営業開始日	⑫	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text" value="日付"/> <small>(例: 2005/01/27)</small>
営業終了日	⑬	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text" value="日付"/> <small>(例: 2005/01/27)</small>
日付表示タイプ	⑭	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text" value="日付"/>
営業開始時間	⑮	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> <small>hh:mm形式（全て半角）で入力してください。例) 09:05</small>
営業終了時間	⑯	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> <small>hh:mm形式（全て半角）で入力してください。例) 09:05</small>
営業日時備考	⑰	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>

- ②④ 通年ロケーション：プルダウンから選択してください。
- ②⑤ クローズフラグ：プルダウンから選択してください。
- ②⑥ 料金：利用にかかる料金を入力してください。
- ②⑦ 料金の備考：補足などを入力してください。
- ②⑧ 利用対象年齢：年齢制限がある場合は入力してください。
- ②⑨ 交通アクセスに関する説明：現地までのアクセス方法を入力してください。
- ③⑩ 駐車場に関する説明：駐車可能台数や料金等を入力してください。
- ③⑪ バリアフリー・ハラルに関する説明：バリアフリー情報やハラル認証情報などを入力してください。

通年ロケーション	②④	通年ロケーション
クローズフラグ	②⑤	なし
料金	②⑥	<input type="text"/>
料金の備考	②⑦	<input type="text"/>
利用対象年齢	②⑧	<p>年齢</p> <input type="text"/> <p>数字で入力ください。0歳以上と表示されます。</p> <p>利用対象年齢備考</p> <input type="text"/>
交通アクセスに関する説明	②⑨	<input type="text"/>
駐車場に関する説明	③⑩	<input type="text"/>
バリアフリー・ハラルに関する説明	③⑪	<input type="text"/>

★ページ掲載イメージ

- ③② 多言語対応に関する説明：外国語対応の情報について入力してください。
- ③③ 文化財：文化財登録の情報を入力してください。
- ③④ 施設情報：コテージ・サイト数、会議室、テニスコート、Wi-Fi 設備など施設に付属する情報を入力してください。
- ③⑤ 宿泊情報：宿泊施設の部屋数、収容人員、または収容人、門限、ペット可などを入力してください。
- ③⑥ 温泉情報：泉質、効能、設備（露天風呂、サウナ）などを入力してください。
- ③⑦ 規模：面積、標高、所要時間、（滝の）落差、年間入館者数などを入力してください。
- ③⑧ 日本版持続可能な観光ガイドラインに関する説明：観光庁の「日本版持続可能な観光ガイドライン（JSTS - D）」導入モデル事業に関する情報を入力してください。

多言語対応に関する説明	③②	<input type="text"/>
文化財	③③	<input type="text"/>
施設情報	③④	<input type="text"/>
宿泊情報	③⑤	<input type="text"/> <small>部屋数、定員、チェックイン/アウト時間など</small>
温泉情報	③⑥	<input type="text"/> <small>泉質、効能、温泉施設など</small>
規模	③⑦	<input type="text"/> <small>標高、面積、落差、利用者数など</small>
日本版持続可能な観光ガイドラインに関する説明	③⑧	<input type="text"/>

★ページ掲載イメージ

③⑨ 画像：追加ボタンで30件まで追加できます。↑ ↓で表示順を変更できます。

※画像登録の際は、下記事項をご確認の上、ご登録ください。

全国観光情報データベースに登録する画像については、その著作権者から、以下の各事項について許諾を得ていることを表明及び保証するとともに、登録が継続されている間、当該許諾を維持することを確約した上で登録を行うものとする。
また、許諾期間が終了した場合、許諾が撤回された場合、その他許諾の効力が失われた場合には、直ちに画像を削除するものとする。

①全国観光情報データベースへの登録

②日本観光振興協会から画像の提供を受けた外部の第三者による画像の利用（営利目的によるものを含む）。

※上記①②の事項について、著作権者から包括的な利用許諾が得られず、限定的な利用許諾しか得られていない画像については、登録不可とする。

④⑩～④③ 緯度経度：世界測地系の値で地図を表示します。（編集不可/日観振側で入力）

<p>画像</p> <p>(1/30) ↑ ↓</p> <p>✖ 追加</p>	<p>③⑨</p>	<p>画像ファイル</p> <p>+ 画像を選択する</p> <p><input type="checkbox"/> 削除する</p> <p>画像の説明</p> <p>画像のALT</p> <p>クレジット</p> <p>ライセンス</p>
<p>日本測地系（緯度）</p>	<p>④⑩</p>	
<p>日本測地系（経度）</p>	<p>④⑪</p>	
<p>世界測地系（緯度）</p>	<p>④⑫</p>	
<p>世界測地系（経度）</p>	<p>④⑬</p>	

★ページ掲載イメージ

- ④④ 詳細設定： **使用しません**。変更しないでください。
- ④⑤ タグ：右端 [✓] より開いてください。さらに「設定する」を開き、ニュース内容に沿うタグを選択してクリックしてください。検索ワードとして使用されます。
- ④⑥ 公開時連携の設定： **使用しません**。変更しないでください。
- ④⑦ 公開設定：「公開にする」サイトに常時ページが表示されます。
「非公開にする」サイトに表示されません。
「公開日指定」 開始日～終了日の間だけページが表示され、終了日時を過ぎると、自動的に非公開になります。
- ④⑧ 保存方法：「更新する」（新規作成の場合は「追加する」）更新または追加した記事を保存します。
「プレビューを確認する」JAPAN 47 GO での表示イメージを確認できます。
「削除する」データを削除します。**復活はできません**ので注意してください。
- ④⑨ 更新コメント：更新時の引継ぎメモなどがあれば、入力してください。ページに表示はされません。

詳細設定 ④④

タグ ④⑤

公開時連携の設定 ④⑥

公開設定 ④⑦

この内容は、現在**公開中**です。

公開にする
 非公開にする
 公開日指定

開始日付 時刻 終了日付 時刻
 ~
(例 2012/04/21 19:30)

更新する プレビューを確認する 削除する ④⑧

更新コメント ④⑨

★ページ掲載イメージ

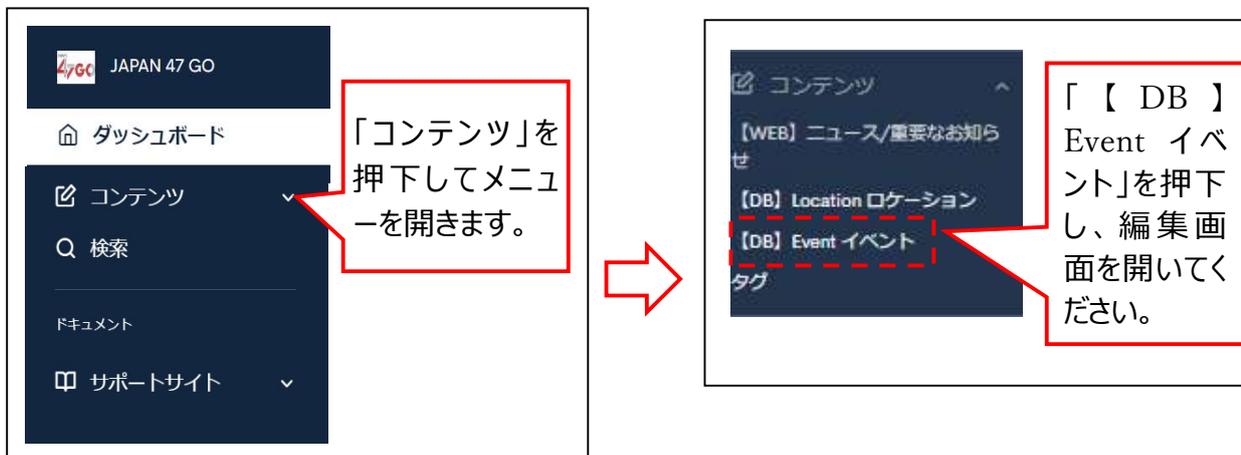
6. 【DB】イベントの登録方法について

イベント DB は、旧 DB の「行祭事情報」のジャンルに該当する情報です。

※イベント DB には、日本観光振興協会が更新を行う「季節情報」も登録されています。

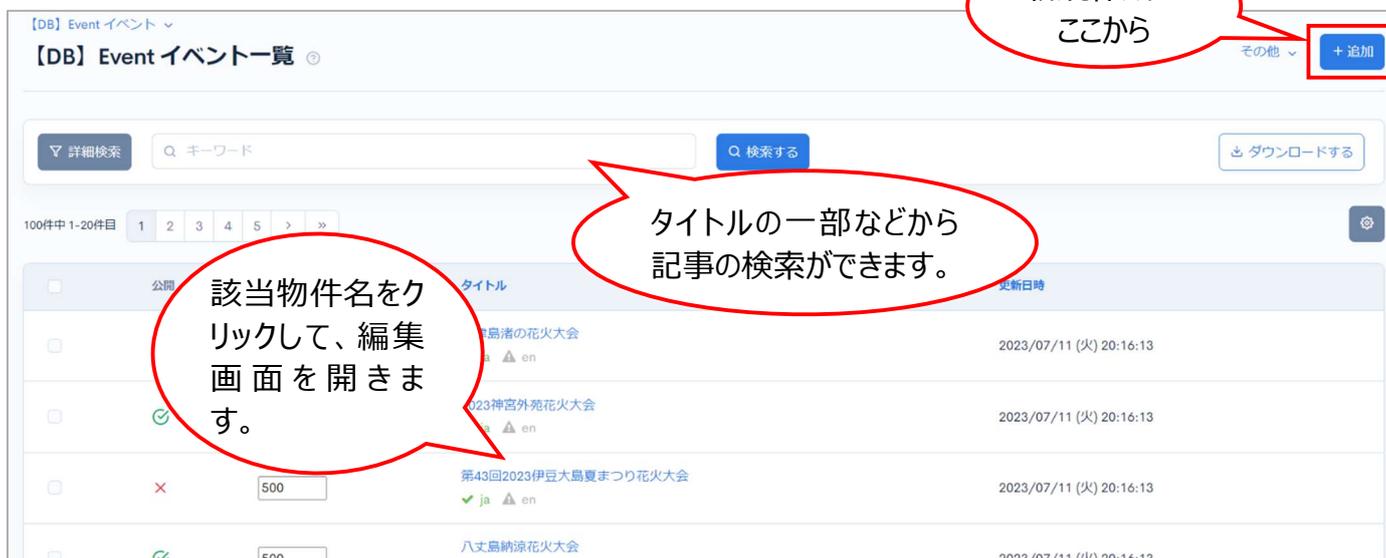
季節情報の修正が必要な場合は、日本観光振興協会へご連絡ください。

季節情報とは…桜、花火大会、紅葉、イルミネーション、スキー、初日の出・初詣に該当する情報



【イベント DB トップ画面（一覧）】

- 新規作成の場合：右上「追加」ボタンをクリック
- 記事編集の場合：該当物件名をクリック



【イベント DB 編集画面 入力例】

- ① ID/Slug : 自動附番 (編集不可) 。URL の末尾になります。
- ② カテゴリ : **必須項目** 「イベント」、あるいは「伝統芸能のお祭り」を選択してください。この2つ以外は選択しないでください
- ③ タイトル : **必須項目** 物件のタイトルになります。正式名称でご入力ください。
※「中止」等の、正式名称以外の補記は、別項目「重要通知事項」にご入力ください。
- ④ 名称のカナ名 : **必須項目** 全角カタカナでご入力ください。
- ⑤ 名称の英語名 : **必須項目** 来年度リニューアル予定の英語版サイトに表示予定です。公式の英語表記をお願いいたします。※登録時に定かでない場合は、暫定的に「-」（半角のハイフン）を入力。
- ⑥ イベントの通称 : 未入力の場合、ホームページには、「名称」の入力内容が表示されます。
- ⑦ JTTAコード : 編集不可。全国観るなびで登録されていた ID が記載されます。
- ⑧ 全国地方公共団体コード : 編集不可

ID/Slug	①	ID: Slug: <input type="text"/> 📍 サイトURL : https://www.japan47go.travel/ja/detail/ 自動付番
カテゴリ <small>必須</small>	②	<input type="text"/>
タイトル <small>必須</small>	③	<input type="text"/>
名称のカナ名 <small>必須</small>	④	<input type="text"/> オープンデータとして提供
名称の英語名 <small>必須</small>	⑤	<input type="text"/> 手動翻訳したもの (自動翻訳不可)
イベントの通称	⑥	<input type="text"/> 空白の場合、サイトページには「タイトル」に記載の名称が表示されます。
JTTAコード	⑦	<input type="text"/> 旧観るなびID
全国地方公共団体コード	⑧	<input type="text"/> 自動付与

- ⑨ イベントの開始日 / イベントの終了日：必須項目
- ⑩ 日付表示タイプ：ホームページでの日付の表示タイプを選択してください。
→“日付”を選択した場合、上記開始日・終了日がその日付のまま表示されます。
→“上中下旬”を選択した場合、開始日・終了日の日付によって、ホームページでは、上旬・中旬・下旬のいずれかで表示されます。(例) 1日～10日 ⇒ 上旬
- ⑪ イベントの開始時間 / イベントの終了時間：hh:mm 形式 (00:00) で入力してください。
- ⑫ 通年イベント：通年実施の場合は、必ず選択してください。ホームページには表示されません。
- ⑬ イベントの日時に関する特記事項：補足などを入力してください。
- ⑭ イベントの説明：必須項目 文章形式でご入力ください。改行は、入力したとおりに表示されます。
※なるべく説明内容ごとに、改行してご入力ください。
※文字化け等の防止のため、絵文字の引用や装飾はお控えください。
- ⑮ 重要通知事項：中止や延期等の特別な事情がある場合にご入力ください。ホームページでは「重要なお知らせ」として別枠で表示されます。

イベントの開始日 <small>必須</small>	⑨	日付 (例: 2005/01/27)
イベントの終了日 <small>必須</small>		日付 (例: 2005/01/27)
日付表示タイプ	⑩	日付
イベントの開始時間	⑪	hh:mm形式 (全て半角) で入力してください。例) 09:05
イベントの終了時間		hh:mm形式 (全て半角) で入力してください。例) 09:05
通年イベント	⑫	--
イベントの日時に関する特記事項	⑬	
イベントの説明 <small>必須</small>	⑭	
重要通知事項	⑮	

- ⑩ 中止フラグ：中止が確定している場合、「中止」を選択。ホームページには表示されませんので、内容を表示したい場合は「重要通知事項」に入力してください。
- ⑪ 注意事項・備考等：利用などについて、注意を促したいことや補足などがあれば入力してください。
- ⑫ イベントの主催者：主催者情報を入力してください。
- ⑬ キャッチコピー：一般に使われているキャッチコピーがあれば、入力してください。
- ⑭ 開催場所の名称：開催場所の情報を入力してください。
- ⑮ 開催場所：**必須項目** 住所項目は都道府県から入力してください。
- ⑯ エリア：該当地域をプルダウンから選択してください。
- ⑰ 開催地の交通アクセス：現地までのアクセス方法を入力してください。
- ⑱ 駐車場に関する説明：駐車可能台数や料金等を入力してください。

中止フラグ	⑩	なし
注意事項・備考等	⑪	<input type="text"/>
イベントの主催者	⑫	<input type="text"/>
キャッチコピー	⑬	<input type="text"/>
開催場所の名称	⑭	<input type="text"/> <small>オープンデータとして提供</small>
開催場所	⑮	郵便番号 <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/> 都道府県 <input type="text"/> 市区町村 <input type="text"/> <input type="button" value="選択なし"/> <input type="button" value="選択なし"/> 住所 <input type="text"/> 住所の方書 <input type="text"/>
エリア	⑯	選択なし
開催地の交通アクセス	⑰	<input type="text"/>
駐車場に関する説明	⑱	<input type="text"/>

- ②⑤ 問い合わせ：内線番号はホームページには表示されません。「追加」ボタンをクリックすると、複数の問い合わせ先を登録できます。
- ②⑥ URL（URL）：当該物件の公式サイト URL をご入力ください。
URL（タイトル）：ホームページでは、上記 URL リンクのテキストとして表示されます。Facebook など SNS の URL にはアイコンが付きます。
- ②⑦ 料金：参加や観覧にかかる料金を入力してください。
- ②⑧ 料金の備考：補足などを入力してください。
- ②⑨ 参加申込み開始日時 / 参加申込み終了日時：カレンダーから年月日・時間を選択してください。
- ③⑩ 参加申込み方法の説明：参加申込みの手順等について入力してください。

<p>問い合わせ</p> <p>(1/5) ↑ ↓</p> <p>✖ 追加</p>	<p>②⑤</p>	<p>問い合わせ名</p> <input type="text"/> <p>電話番号</p> <input type="text"/> <p>内線番号</p> <input type="text"/> <p>FAX</p> <input type="text"/> <p>メールアドレス</p> <input type="text"/> <p>問い合わせ情報</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px;"></div>
<p>URL</p> <p>(1/10) ↑ ↓</p> <p>✖ 追加</p>	<p>②⑥</p>	<p>URL</p> <input type="text"/> <p>タイトル</p> <input type="text"/>
<p>料金</p>	<p>②⑦</p>	<input type="text"/>
<p>料金の備考</p>	<p>②⑧</p>	<input type="text"/>
<p>参加申込み開始日時</p>	<p>②⑨</p>	<p>日付</p> <input type="text"/> <p>(例：2005/01/27)</p>
<p>参加申込み終了日時</p>	<p>②⑨</p>	<p>日付</p> <input type="text"/> <p>(例：2005/01/27)</p>
<p>参加申込み方法の説明</p>	<p>③⑩</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 50px;"></div>

- ③1 画像：追加ボタンで 15 件まで追加できます。↑ ↓ で表示順を変更できます。

※画像登録の際は、下記事項をご確認の上、ご登録ください。

全国観光情報データベースに登録する画像については、その著作権者から、以下の各事項について許諾を得ていることを表明及び保証するとともに、登録が継続されている間、当該許諾を維持することを確約した上で登録を行うものとする。

また、許諾期間が終了した場合、許諾が撤回された場合、その他許諾の効力が失われた場合には、直ちに画像を削除するものとする。

①全国観光情報データベースへの登録

②日本観光振興協会から画像の提供を受けた外部の第三者による画像の利用（営利目的によるものを含む）。

※上記①②の事項について、著作権者から包括的な利用許諾が得られず、限定的な利用許諾しか得られていない画像については、登録不可とする。

- ③2 開催地のバリアフリーに関する説明：バリアフリーに関する情報を入力してください。
- ③3 多言語に関する説明：外国語対応の情報について入力してください。
- ③4 日本版持続可能な観光ガイドラインに関する説明：観光庁の「日本版持続可能な観光ガイドライン（JSTS - D）」導入モデル事業に関する情報を入力してください。

<p>画像</p> <p>(1/15) ↑ ↓</p> <p>✖ 追加</p>	<p>③1</p> <p>画像ファイル</p> <p>+ 画像を選択する</p> <p><input type="checkbox"/> 削除する</p> <p>画像の説明</p> <p>画像のALT</p> <p>画像が表示されなかった状態の時に画面に表示される「代替テキスト」です。基本的には「画像の説明」と同じ文言を入れてください。</p> <p>クレジット</p> <p>画像の提供元を入力してください。</p> <p>ライセンス</p> <p>画像の著作権者を入力してください。</p>
<p>開催地のバリアフリーに関する説明</p>	<p>③2</p>
<p>多言語対応に関する説明</p>	<p>③3</p>
<p>日本版持続可能な観光ガイドラインに関する説明</p>	<p>③4</p>

- ③⑤ イベントの定員：参加や入場の定員があれば入力してください。
- ③⑥ 来場者数：当該物件の観覧者数や来場者数をご入力ください。
- ③⑦ 情報の有効期限：期限を過ぎても自動で非公開になりませんので、自動で非公開にしたい場合は、「公開設定」の項目で設定してください。
- ④① 日本測地系緯度経度：編集不可 ※修正希望の場合は、日本観光振興協会へご連絡ください。
- ④② 世界測地系緯度経度：編集不可 ※修正希望の場合は、日本観光振興協会へご連絡ください。

イベントの定員	③⑤	<input type="text"/>
来場者数	③⑥	<input type="text"/>
情報の有効期限	③⑦	日付 (例：2005/01/27)
日本測地系（緯度）	④①	<input type="text"/>
日本測地系（経度）		<input type="text"/>
世界測地系（緯度）	④②	<input type="text"/>
世界測地系（経度）		<input type="text"/>

- ④③ 詳細設定：使用しません。変更しないでください。
- ④④ タグ：メインカテゴリーとシーズンからは選択必須。各物件、記事の属性を「タグ」として付加することができます。既に色が付いているタグは、付加済みです。制限は有りませんが、最大 5 つを目安に付加してください。
→サイトトップ「人気お出かけ先」から各「タグ」をクリックすると、その「タグ」の付いた物件、記事が一覧表示されます。
- ④⑤ 公開時連携の設定：使用しません。変更しないでください。

詳細設定	④③	▼
タグ	④④	▼
公開時連携の設定	④⑤	▼

- ④⑥ 公開設定：「公開日指定」の場合、開始日～終了日の間だけページが表示され、終了日時を過ぎると、自動的に非公開になります。
- ④⑦ 削除する：データを削除します。**※復活はできませんので注意してください。**
- ④⑧ 更新コメント：更新時の引継ぎメモなどがあれば、ご入力ください。次回更新時に編集ページに表示はされませんが、編集不可の情報として「更新履歴」に蓄積されます。

公開設定 ④⑥

この内容は、現在**公開中**です。

公開にする
 非公開にする
 公開日指定

開始日付 時刻 ~ 終了日付 時刻
(例 2012/04/21 19:30)

更新コメント ④⑧

▼更新履歴の確認方法

編集ページの最上部右端にある「その他」をクリックすると「更新履歴」が確認できます。



7. 【DB】商品の登録方法について

予約サイトへのリンク情報を登録できます。

直販サイト、NEC ガイド予約支援サービスの登録商品、Google ホテル検索 ページなどを登録してください。

【参考】

商品データベースによる地域商品との連携



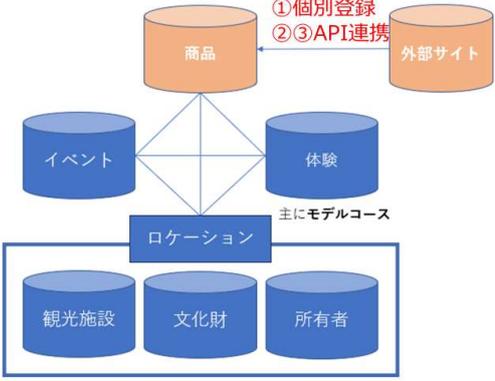
公益社団法人 日本観光振興協会
JAPAN TRAVEL AND TOURISM ASSOCIATION

観光情報と広範なサービス連携による地域商品の流通拡大を目指す。

▼全国観光情報データベースと商品連携イメージ

管理画面から地域商品の個別登録、自動連携(API)

- ①個別登録 地域・DMO・会員事業者にID・パスワード付与予定
- ②API連携 直販ツール提供企業と連携し、機能を構築中
- ③ユニバーサルIDの導入 会員事業者との商品のAPI連携・表示予定



管理画面から商品情報を登録する際の流れ



公益社団法人 日本観光振興協会
JAPAN TRAVEL AND TOURISM ASSOCIATION

観光情報サイト「JAPAN 47 GO」



← ホームページへ反映

「JAPAN 47 GO」管理画面
(=「全国観光情報データベース」管理画面)



管理画面 (CMS) より商品情報を登録されると、『JAPAN 47 GO』の観光情報ページの「予約」欄に当該情報が掲載されます。

← 商品情報登録

登録権限保持者：自治体、観光協会
(=全国観光情報データベースの更新担当)

※令和6年4月を目途にDMOや事業者による登録も開始する予定です。

【実証】会員企業の直販システムとの連携 (例：NECガイド予約支援サービス)

NECガイド予約支援サービスの商品登録画面より「JAPAN 47 GO」への連携を設定の上登録された商品情報は、API連携により「JAPAN 47 GO」に自動的に取り込まれます。当該情報も管理画面から確認できます。
※詳細は担当までお問い合わせください。

※管理画面での登録方法につきましては、最新の操作マニュアルをご参照ください。

★ページ掲載イメージ

全国旅行情報サイト「ジャパン・ヨナナ・ゴー」 Powered by 日本観光振興協会

このサイトについて ▶ 観光情報の利用について ▶ プライバシーポリシー

JAPAN 47GO

全国観光情報データベース | イベントカレンダーから探す | テーマから探す | エリアから探す | 地域ストーリー | JA

HOME > 全国観光情報データベース > 東京都 > 港区 > 港区の紅葉

東京都港区

イベント

ミナトクノモミジ | 正規名称：港区の紅葉

混雑予想
かなり混雑

港区の紅葉

11月下旬～12月上旬



予約

⑧  ④ **KKRホテル東京**
⑨ 交通量の多い内堀通りを挟んで皇居の庭園に面した、ゆったりくつろげるホテル。地下鉄竹橋駅に直結。築地市場から6 km、東京タワーから5 km。

 **ホテルメトロポリタンエドモント**
くつろげる客室を備える洗練されたホテル。日本料理レストラン、中国料理レストラン、バー、パティスリーを併設。

 **東京グリーンパレス**
地下鉄麴町駅から徒歩2分。国立新美術館から4 km。

 **MANGA ART HOTEL, TOKYO**
〒101-0054 東京都千代田区神田錦町1丁目14-13 LANDPOOL Kanda Terrace 5F

「予約」各明細にはリンクが設定されており、クリックすると、外部の予約サイトへ遷移します。

ここでは、NEC ガイド予約支援サービス以外の商品の登録方法について説明します

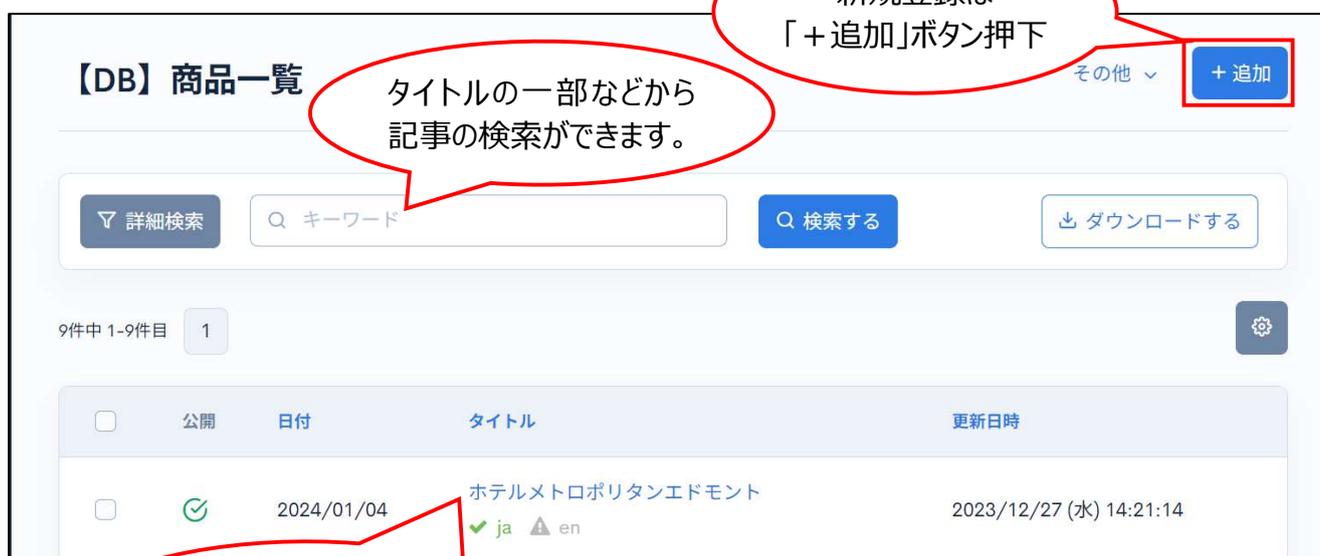
NEC ガイド予約支援サービスの商品登録画面より登録された商品情報は、『JAPAN 47 GO』への連携を設定することで『JAPAN 47 GO』に取り込まれ、当管理画面より確認が出来ます。
当画面より、「**対象観光情報**」を入力設定（下記⑦参照）すると、ホームページへ掲載されます。

▶管理画面メニュー



【【DB】商品一覧】

- 新規登録の場合：右上「追加」ボタンをクリック
- 内容編集の場合：リストより該当物件名をクリック



登録済み商品の内容更新は、リストから該当物件の名前をクリックして編集画面を開いてください。

【商品 DB 編集画面 入力例】

Slug ^① (ID: 212375)	<input type="text"/>
日付 ^② <small>必須</small>	2024/01/04 ✓ 例 2024/01/12
カテゴリ ^③ <small>必須</small>	Google ▾
タイトル ^④ <small>必須</small>	ホテルメトロポリタンエドモント 例) 【予約サイト名】○○公園
コンテンツ所有者 ^⑤	○○観光課 ○○○○
遷移先URL ^⑥ <small>必須</small>	URL https://www.google.com/travel/hotels/entity/CgoI_a3Wh8LD5LsaEAE?q=%E3%83%9B%E3%83%86%E3%83%AB%E タイトル <input type="text"/>
対象観光情報 ^⑦ <small>必須</small> <small>relatedContents</small>	港区の紅葉 <input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="クリア"/>
ロゴ画像 ^⑧ <small>logoImage</small>	 <input type="button" value="画像を差し替える"/> <input type="checkbox"/> 削除する 画像の説明 <input type="text" value="ホテルメトロポリタンエドモント外観"/>
内容 ^⑨	ソース P ▾ ≡ ▾ B <i>I</i> <u>U</u> ▾ ▾ ▾ AI ▾ A ▾ A ▾ A ▾ : くつろげる客室を備える洗練されたホテル。日本料理レストラン、中国料理レストラン、バー、パティスリーを併設。 4つ星ホテル 〒102-0072 東京都千代田区飯田橋3丁目10-8 ☎03-3237-1111

- ① ID/Slug : 自動附番 (編集不可)。
- ② 日付 : **必須項目** 登録、または更新した日付を、カレンダーアイコンより開き、選択してください。
- ③ カテゴリ : **必須項目** プルダウン NES/OTA/Google/その他 より選択してください。物件につき複数の商品登録がある場合、ホームページでは、上から NES → OTA → Google の順に表示されます。
- ④ タイトル : **必須項目** 予約商品のタイトルを入力してください。ホームページに表示されます。
- ⑤ コンテンツ所有者 : 新規登録の際は、表示されません。登録済みの商品を更新する際に、登録したユーザ名が自動表示されます。
- ⑥ 遷移先 URL : ホームページ上でクリックした際の遷移先ページの URL を入力してください。「タイトル」は任意ですが、ホームページには表示されません。
- ⑦ 対象観光情報 : **必須項目** 予約情報を載せる物件を設定します。

「選択なし」をクリック

--コンテンツ定義-- ▼ より開き

商品を表示する物件が登録されているデータベース (DB) を選びます。

同様に --カテゴリ-- を選びます。

入力エリアの 3 段目に物件のタイトルを入力します。プルダウン表示された検索結果リストから選択します。

--コンテンツ定義-- --カテゴリ-- を選択せず、直接 3 段目の入力エリアに物件のタイトルを入れても検索できます。絞り込みはされていません。

設定完了です。

「編集」をクリックすると、物件の編集画面に移動します。当商品 DB の編集画面に戻るには、ブラウザの戻る機能より戻ってください。

「クリア」のクリックで、選択した内容が消去され、「選択なし」となります。

- ⑧ ログ画像：ホームページに表示されます。
- ⑨ 内容：ホームページに表示されます。長い文章ももれなく表示されますが、ホームページが縦に長くなってしまったため、長くても 3 行程度に収めてください。

※商品データは、物件ごとに登録してください。同じ商品データを別の物件で使いたい場合は、その物件用に商品データを登録してください。

詳細設定 ^

一覧に表示する ⑩

載せる ▼

上位表示する ⑪

通常表示 ▼

APIリクエスト制限 ⑫

許可する範囲を選択してください。複数選択できます。この範囲は、[カスタムメンバーフィルター](#)で追加・編集できます。

選択なし ▼▼

タグ ⑬ ▼

公開時連携の設定 ⑭ ▼

- ⑩ 「詳細設定」一覧に表示する： ▼より開き、載せる/載せない より選択してください。
※「載せる」の場合でも、⑮公開設定 が「非公開」の場合は、ホームページには表示されません。
- ⑪ 「詳細設定」上位表示する：ホームページ上のリストの掲載順序を上位にしたい場合は「上位表示する」を選択してください。③カテゴリ による表示順が優先されるため、同カテゴリ内での順位制御になります。
- ⑫ 「詳細設定」APIリクエスト制限：使用しません
- ⑬ 「タグ」：使用しません。
- ⑭ 「公開時連携の設定」：使用しません。

The screenshot displays a management interface with the following sections:

- 公開設定 ⑮**: A section for public settings. It includes the text "この内容は、現在**公開中**です。" and three radio button options: "公開にする" (selected), "非公開にする", and "公開日指定".
- GitHub ⑯**: A section for GitHub workflow settings. It includes the text "ワークフロー ⑳" and two radio button options: "無効" (selected) and "有効".
- Buttons**: A row of four buttons: "更新する" (blue), "途中保存する" (white with blue border), "プレビューを確認する" (white with blue border), and "削除する" (white with red border).
- 更新コメント ㉑**: A section for update comments, featuring a large text input field.

⑮ 公開設定：

※「公開」の場合でも、⑩一覧に表示する が「載せない」の場合は、ホームページには表示されません。

⑯ GitHub：使用しません

㉑ 更新コメント：ページには表示されません。

コンテンツの一括更新 ・ダウンロード手順

CSVデータでダウンロードできます。各DBともトップ画面の一覧に表示されている記事が、ダウンロード対象となります。



1. ダウンロードしたい記事を「詳細検索」(①)で抽出してください。全件ダウンロードの場合は、この作業は不要です。

絞り込みを設定したら、「検索する」(②)を押下してください。件数によっては時間がかかる場合があります。

※「カテゴリ」は全DB共通で表示されますので、DBによっては対象でないカテゴリ名もあります。



2. 「ダウンロードする」(③)でダウンロード設定をします。



- ④ 生成されるCSVの行数：ダウンロード対象件数
- ⑤ 文字コード：「Shift-Jis」または「UTF-8」を選択できます。
- ⑥ 繰り返し表示方法：「問い合わせ」「URL」「画像」の複数列の表示方法を選択できます。
 - ・繰り返す拡張項目を合わせて表示：項目列は1つになります。それぞれの拡張項目を区切り記号「_RCMS_CONTENT_BOUNDARY_」で表示します。

問い合わせ名(拡張項目)	電話番号(拡張項目)
●●湖__RCMS_CONTENT_BOUNDARY__●●ダム管理支所	0123-45-6789__RCMS_CONTENT_BOUNDARY__0123-45-9876

- ・繰り返す拡張項目を別々に表示：項目列は複数になります。同じ項目ごとに並びます。項目名の「#1」「#2」などが同じ親子項目になります。

問い合わせ名(拡張項目)[ext_51#1]	問い合わせ名(拡張項目)[ext_51#2]	電話番号(拡張項目)[ext_52#1]	電話番号(拡張項目)[ext_52#2]
●●湖	●●ダム管理支所	0123-45-6789	0123-45-9876

- ・親子項目をグループ化して表示：項目列は複数になります。親子項目ごとに並びます。「#1」の各項目の後に「#2」の項目が並びます。

問い合わせ名(拡張項目)[ext_51#1]	電話番号(拡張項目)[ext_52#1]	FAX(拡張項目)[ext_53#1]	問い合わせ情報(拡張項目)[ext_54#1]	内線番号(拡張項目)[ext_55#1]	メールアドレス(拡張項目)[ext_56#1]
●●湖	0123-45-6789	0123-45-9876	FAX備考:●●ダム管理支所		

- ⑦ 言語選択：「ja」（日本語）を選択してください。「en」（英語）は対象外です。
- ⑧ 出力する列を選択する。：ダウンロードしたいデータの項目にチェックを入れてください。
 - ※一括チェックにチェックを入れるとすべての項目を選択/解除できます。
 - ※編集項目にない項目にはチェックを入れないでください。
 - ※アップロードは今後実装予定です。

出力する列を選択する。

📌 出力する列を選択してください。

- 一括チェック
- グループ名
- コンテンツID
- Slug
- 公開

- 削除フラグ
- 開始日付(公開日指定)
- 開始時刻(公開日指定)
- 終了日付(公開日指定)
- 終了時刻(公開日指定)
- タグ

3. ダウンロードを実行します。



- ・CSVのダウンロードリンクを生成する：CSVデータのみダウンロードする場合に選択してください。
- ・ファイルのダウンロードリンクを生成する：CSVデータ以外のファイル（画像など）をダウンロードする場合に選択してください。
- ・キャンセル：ダウンロードをやめる場合に選択してください。

リンクを生成すると、一覧画面の上部にステータスが表示されます。

<input type="checkbox"/>	ステータス	実行(予定)日	最終実行日時	有効期限	結果
<input type="checkbox"/>	完了	14:25:00(2分前に更新)	14:25:40(2分前に更新)	2023-12-14 14:25:39	ダウンロード

結果に「ダウンロード」と表示されたらクリックし、CSVデータをダウンロードしてください。

※件数によっては時間がかかる場合があります。

正常に処理される容量の目安は **80MB** です。

CSVデータをダウンロードして更新する際の注意点

CSVデータをExcelで編集する場合、本来存在する頭文字の「0」が消えてしまいます。そのままアップロードすると、意図せず「0」を消した状態でデータが更新されてしまいます。CSVエディタをお使い頂くか、Excelをご利用の場合は、アップロードする際に必要に応じて「0」を記入の上、アップロードしてください。

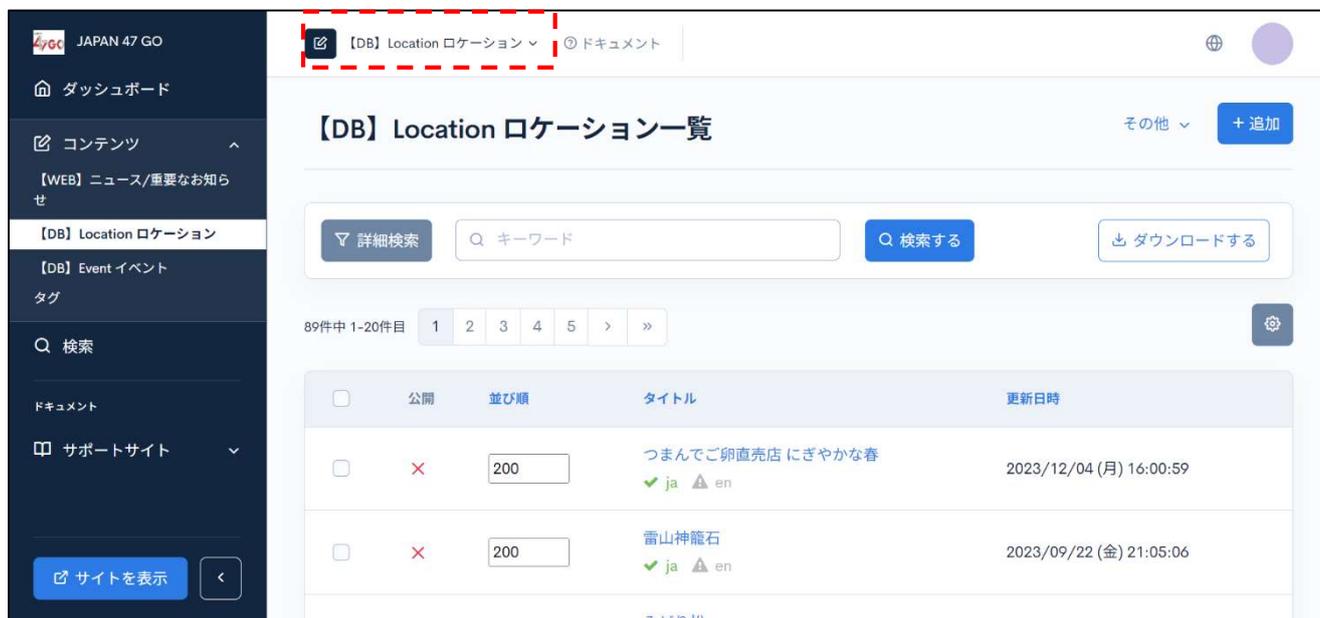
▼頭文字が「0」になる可能性がある項目

時間（営業時間、開始時間等 = hh:mm 形式）

コンテンツの一括更新・アップロード手順

CSV、及び画像などのファイルをアップロードすることにより、データを一括更新できます。ロケーションDB、イベントDBともに同様の手順です。

アップロードするCSVファイルの雛形は、ダウンロードしたファイルをご利用ください。



コンテンツメニューの各画面より、プルダウンを開きます。



「アップロード」を選択します。

【DB】 Location ロケーションアップロード

CSVファイル	①	ファイルを選択	選択されていません
ファイル・メディアファイル (ZIP)	②	ファイルを選択	選択されていません
文字コード	③	Shift-JIS	▼
値がない場合の動作	④	<input type="radio"/> 無視する <input checked="" type="radio"/> 値なしで更新する	📍ファイル等は削除されません。

GitHub

⑤ ワークフロー 🔗
 無効 有効

⑥ ⑦ ⑧

⑨

ステータス	実行(予定)日	最終実行日時	結果	メモ
完了	2024/01/24(水) 13:49	2024/01/24(水) 13:50	新規追加:0 更新:99	

- ① **CSVファイル** : アップロードするCSVファイルを登録します。「ファイルを選択」でエクスプローラーが開きますので、ファイルを選択してください。
- ② **ファイル・メディアファイル (ZIP)** : 画像などのファイルをZIPファイルにまとめてアップロードします。アップロードする各ファイルのファイル名は、CSVファイルに記載しておく必要があります。
- ③ **文字コード** : 文字コードを選択します。
 CSVの文字コードとアップロードの設定画面で選択する文字コードが一致している必要があります。CSVをShift-JISでダウンロードした場合はShift-JIS、UTF-8でダウンロードした場合は、UTF-8を指定してください。また、CSVの編集時に文字コードが変わった場合は、保存した状態の文字コードを選択してください。
- ④ **値がない場合の動作** : 値がないときの動作を選択します。基本的に「値なしで更新する」のまま進んでください。
- ⑤ **ワークフロー** : 連携したGitHubの動作を選択します。「無効」のまま進んでください。
 無効→連携したGitHubでの動作はありません。
 有効→連携したGitHubでGitHub actionsが実行されます。
- ⑥ **アップロードする** : アップロードを実行します。
- ⑦ **バッチ処理でアップロードする** : アップロードをバッチ処理で実行します。**件数が多い場合はこちらをご利用ください。**

- ⑧ **入力チェックする**：アップロード前に、エラーの有無を確認できます。
- ⑨ **処理の状態が確認**できます。[バッチ処理でアップロードする](#)にて処理を行った場合にリストに表示されま
す。[アップロードする](#)では即時に処理され、リストには載りません。

ステータス	実行(予定)日	最終実行日時	結果	メモ
開始前	2024/01/24(水) 13:49			
実行中	2024/01/24(水) 13:21	2024/01/24(水) 13:22		
完了	2024/01/24(水) 11:06	2024/01/24(水) 11:10	エラー	
完了	2024/01/24(水) 11:06	2024/01/24(水) 11:07	新規追加:0 更新:150	

ステータス：処理の状態

実行(予定)日：処理がリクエストされた時刻

最終実行日時：処理中にも最終実行日時が表示されますが、完了後に完了時刻が表示されます。

結果：処理件数が表示されますので、アップロード件数と相違無いか確認してください。

アップロードデータに不備がある場合は「[エラー](#)」と表示されます。このリンクをクリックするとテキスト
トファイルがダウンロードされますので、「メモ帳」などのアプリで開き、内容を確認してください。

▼画像ファイルのアップロード

画像ファイルをアップロードする場合は、その画像のファイル名を CSV ファイルの画像の項目セルに
PATH:::ファイル名

と記述し、アップロードするファイルを zip ファイルにまとめて CSV ファイルと一緒にアップロードします。

▼アップロード時の容量上限について

アップロード時の容量の上限は **80MB** となります。80MB を超える場合は、CSV ファイルを分けて
複数回アップロードを実行してください。

また、処理時間が 30 秒以上になると自動的に処理がキャンセルされます。30 秒以上になる場合は
バッチ処理をご利用ください。

▼アップロードファイルのレイアウトについて

変更の無い項目は、CSV から列ごと削除した状態でアップロードしてください。

但し、管理画面フォーム上の「**必須項目**」は、変更の有る無しに関わらず、必ず含めてください。

〈**必須項目**〉ロケーション DB : Slug カテゴリ タイトル 名称のカナ名 所在地_都道府県 説明
イベント DB : Slug カテゴリ タイトル 名称のカナ名 名称の英語名
イベントの開始日 イベントの終了日 イベントの説明
開催場所_都道府県

※管理画面で編集権限のない項目（コンテンツ ID や緯度経度等々）を CSV に残したままアップ
ロードすると、エラーになります。

【本文の編集】



- ① ソース：使用しないでください。※切り替えが「Source」のままでは更新されないで、「Source」が青色になっていない状態で終了してください。
- ② FullScreen：編集画面をブラウザ幅いっぱいに拡大します。再度ボタン押下で戻ります。
- ③ 見出し：フォントサイズを選択します。※右図参照
P（本文サイズ）/H1（見出し大）※使用しないでください
/H2（見出し中）/H3（見出し小）/H4（見出し最小）
- ④ 文字揃え：水平方向の配置。左揃え/中央揃え/右揃え/均等割り付け
- ⑤ 文字装飾：B（Bold）**太字**、I（Italic）*斜体*、U（Underline）下線
- ⑥ 画像やファイルの挿入：管理画面（kuroco）にアップロードしたファイルから、写真やファイルの挿入ができます。
- ⑦ 画像挿入：エクスプローラーから写真、ファイルの挿入ができます。vをクリックして、URLで指定した画像が挿入できます。
- ⑧ メディアの挿入：URLで指定した画像が挿入できます。
- ⑨ Link：選択した文字にリンクを貼ります。URLは表示されず、文字をクリックするだけでリンク先に移動させることができます。
- ⑩ 表の挿入：表を挿入できます。
- ⑪ 箇条書きリスト：箇条書きができます。
- ⑫ 番号付きリスト：段落番号を付けられます。
- ⑬ ブロックQUOTE：引用・転載文
- ⑭ コードブロックの挿入：使用しないでください。

本文に入力した内容P

本文に入力した内容H1

本文に入力した内容H2

◆ 本文に入力した内容H3

— 本文に入力した内容H4

〈お問合せ先〉

（公社）日本観光振興協会 調査研究部門 観光情報担当

TEL：03-6435-8335（平日 9:30-17:30）

E-mail：jyouhou@nihon-kankou.or.jp