

本資料は、参考用の昨年2018版となります。

**2019年の情報については、
2019年版の第2報をご確認下さい。**

(2019年8月発表予定)

※情報が異なる場合がございますので、必ず最新情報をご確認下さい。

ift 台北国際旅展
2018 Taipei International Travel Fair

日本ゾーン 第2報

11.23-11.26

台北南港展覽館一館 1、4樓
TWTC Nangang Exhibition Hall 1 Floor 1 & 4

主辦單位 | 財團法人台灣觀光協會
Organized by Taiwan Visitors Association

平成30年9月
公益社団法人日本観光振興協会

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

目次

①	開催概要	2
②	会場全体図・日本ゾーン小間割図	3
③	日本ゾーン出展者一覧	5
④	全体スケジュール	6
⑤	出展ブースについて	7
⑥	各種お申込みについて	8
⑦	ITF2018開催までのスケジュール	9
⑧	全出展者様向け お申し込み	10
	オフィシャルディレクトリー掲載文章登録	11
	出展ブース図面の提出	11
	出展者入場券追加申込み	12
	プレゼンテーション参加申込み	13
	メインステージパフォーマンス参加申込み	14
	ITFホームページへの告知掲載申込み	14
	追加備品レンタル	15
	通訳アルバイト	21
	展示物・配布資料の輸送	22
	料金のご請求方法	23
	キャンセルについて	23
⑨	シェルブースにてお申込みの方【必須】	24
	出展ブースの図面提出	25
	電気申込み	26
⑩	土間渡しにてお申込みの方【必須】	27
	出展ブース図面の提出	28
	電源申請	28
	施工会社申請	28
	施工車両について	28
⑪	その他注意事項	29
⑫	各種申し込み・問い合わせ先	30

日本ゾーン第2報の記載の内容は2018年9月14日現在のものです。今後、ITF主催者、南港展覧館管理者等により変更となる可能性があります。あらかじめ、ご了承ください。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

① 開催概要

名 称：2018台北国際旅展（通称：ITF2018）

開催期間：2018年11月23日（金）～ 11月26日（月）

開催場所：台北南港展覽館1号館<1階/4階>（台北市 11568 南港區經貿二路1號）

Taipei Nangang Exhibition Center, Hall 1 <1F/4F>

(/No.1, Jingmao 2nd Rd., Nangang District, Taipei City 11568, Taiwan)

主 催：財団法人台湾観光協会

指 導：交通部

後 援：交通部観光局

協 賛：中華航空、長栄航空

公式HP：<http://www.taipeiitf.org.tw/>

主な出展対象：海外観光局、地方自治体、ツアーオペレーター・旅行会社、

インターナショナルチェーン、ホテル&リゾート、航空会社、交通関係会社、

旅行メディア、国際旅行業協会等

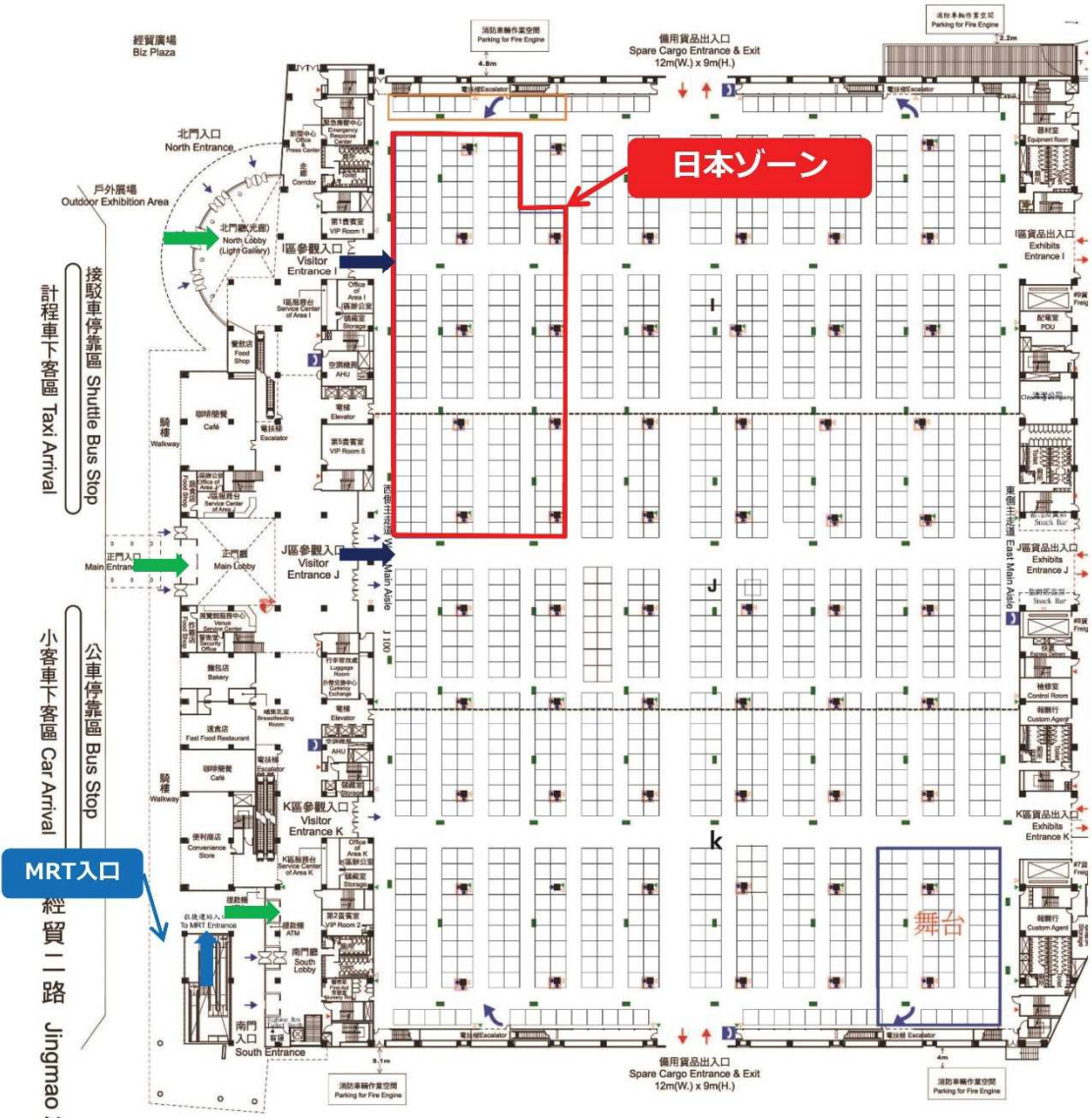
交通アクセス：MRT板南線（南港展覽館行）、または文湖線（南港展覽館行）にて

『南港展覽館』駅下車 1番出口直結



本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

② 会場全体図<南港展覽館1階>



MRT入口

接駁車停靠區 Shuttle Bus Stop
計程車上落區 Taxi Arrival

公車停靠區 Bus Stop
小轎車上落區 Car Arrival

經營二路 Jingmao 2nd Rd.

南港路一段 Nangang Rd., Sec.1

南港展覽館站(文湖線/板南線)
MRT Nangang Exhibition Center Station (Wenshan-Neihu Line/Banqiao-Nar



本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

② 日本ゾーン小間割図

通路	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 阪急阪神ホールディングス(株) 佐賀県観光連盟 唐津市 福岡県 静岡県 </td> <td style="width: 50%;"> (公財)みやぎき観光コンベンション協会 熊本県観光振興事業推進協議会 九州旅客鉄道(株) 熊本電気鉄道株式会社/阿蘇くまもと空港国際観光振興協議会 (熊本県交通政策課)/株式会社くまもとDMC </td> </tr> </table>	阪急阪神ホールディングス(株) 佐賀県観光連盟 唐津市 福岡県 静岡県	(公財)みやぎき観光コンベンション協会 熊本県観光振興事業推進協議会 九州旅客鉄道(株) 熊本電気鉄道株式会社/阿蘇くまもと空港国際観光振興協議会 (熊本県交通政策課)/株式会社くまもとDMC	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 福岡(福岡県・福岡観光プロモーション協議会/西鉄グループ) 西日本鉄道(株)・日田市・阿蘇市 熊本電気鉄道株式会社/阿蘇くまもと空港国際観光振興協議会 徳島県 柱 </td> <td style="width: 50%;"> 九州～四国ルート 愛媛県・大分県 四国ブロック広域観光振興事業推進協議会 徳島県 柱 </td> </tr> </table>	福岡(福岡県・福岡観光プロモーション協議会/西鉄グループ) 西日本鉄道(株)・日田市・阿蘇市 熊本電気鉄道株式会社/阿蘇くまもと空港国際観光振興協議会 徳島県 柱	九州～四国ルート 愛媛県・大分県 四国ブロック広域観光振興事業推進協議会 徳島県 柱	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> イオンリテール(株) ホテルドリーミン 三井不動産グループ JR東日本東京モノレール </td> <td style="width: 50%;"> 株式会社セブン&アイホールディングス 柱 </td> </tr> </table>	イオンリテール(株) ホテルドリーミン 三井不動産グループ JR東日本東京モノレール	株式会社セブン&アイホールディングス 柱	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 柱 (株)ルミネ WOW! JAPAN 柱 </td> <td style="width: 50%;"> 柱 柱 </td> </tr> </table>	柱 (株)ルミネ WOW! JAPAN 柱	柱 柱
阪急阪神ホールディングス(株) 佐賀県観光連盟 唐津市 福岡県 静岡県	(公財)みやぎき観光コンベンション協会 熊本県観光振興事業推進協議会 九州旅客鉄道(株) 熊本電気鉄道株式会社/阿蘇くまもと空港国際観光振興協議会 (熊本県交通政策課)/株式会社くまもとDMC											
福岡(福岡県・福岡観光プロモーション協議会/西鉄グループ) 西日本鉄道(株)・日田市・阿蘇市 熊本電気鉄道株式会社/阿蘇くまもと空港国際観光振興協議会 徳島県 柱	九州～四国ルート 愛媛県・大分県 四国ブロック広域観光振興事業推進協議会 徳島県 柱											
イオンリテール(株) ホテルドリーミン 三井不動産グループ JR東日本東京モノレール	株式会社セブン&アイホールディングス 柱											
柱 (株)ルミネ WOW! JAPAN 柱	柱 柱											
→ 入リロ (仮) ←	メイン通路											
通路	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 沖縄観光コンベンションビューロー (株)ドン・キホーテ テンション(株) 吉帝旅行社 </td> <td style="width: 50%;"> 岡山県 山陰山陽観光推進協議会 (一社)山口県観光連盟 埼玉 一東京の北隣一 </td> </tr> </table>	沖縄観光コンベンションビューロー (株)ドン・キホーテ テンション(株) 吉帝旅行社	岡山県 山陰山陽観光推進協議会 (一社)山口県観光連盟 埼玉 一東京の北隣一	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 大栄国際旅行社 (一社)山陰インバウンド機構 西日本旅客鉄道(株) 埼玉 一東京の北隣一 </td> <td style="width: 50%;"> 柱 足利市/那須町 東武グループ 柱 </td> </tr> </table>	大栄国際旅行社 (一社)山陰インバウンド機構 西日本旅客鉄道(株) 埼玉 一東京の北隣一	柱 足利市/那須町 東武グループ 柱	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 全日本空輸(株) ニッポンレンタカー 神河町 京都着物レンタル夢館 南海電気鉄道(株) </td> <td style="width: 50%;"> 京阪神好時光 柱 </td> </tr> </table>	全日本空輸(株) ニッポンレンタカー 神河町 京都着物レンタル夢館 南海電気鉄道(株)	京阪神好時光 柱	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 大興旅行社 日本インバウンドメディア・コンソーシアム (株)オルゴール堂 山富国際旅行社 </td> <td style="width: 50%;"> 柱 北海道観光振興機構 柱 </td> </tr> </table>	大興旅行社 日本インバウンドメディア・コンソーシアム (株)オルゴール堂 山富国際旅行社	柱 北海道観光振興機構 柱
沖縄観光コンベンションビューロー (株)ドン・キホーテ テンション(株) 吉帝旅行社	岡山県 山陰山陽観光推進協議会 (一社)山口県観光連盟 埼玉 一東京の北隣一											
大栄国際旅行社 (一社)山陰インバウンド機構 西日本旅客鉄道(株) 埼玉 一東京の北隣一	柱 足利市/那須町 東武グループ 柱											
全日本空輸(株) ニッポンレンタカー 神河町 京都着物レンタル夢館 南海電気鉄道(株)	京阪神好時光 柱											
大興旅行社 日本インバウンドメディア・コンソーシアム (株)オルゴール堂 山富国際旅行社	柱 北海道観光振興機構 柱											
通路	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> (公財)東京観光財団 品川区 (株)はとバス 東京駅一番街 関東ブロック広域観光振興事業推進協議会 </td> <td style="width: 50%;"> 東急グループ 京王グループ 茨城県 柱 </td> </tr> </table>	(公財)東京観光財団 品川区 (株)はとバス 東京駅一番街 関東ブロック広域観光振興事業推進協議会	東急グループ 京王グループ 茨城県 柱	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 極上の会津プロジェクト協議会 京成グループ [成田空港アクセス鉄道・高速バス] 富士箱根伊豆国際観光 テーマ地区神奈川県協議会 東北ブロック 柱 広域観光振興事業推進協議会 </td> <td style="width: 50%;"> 柱 Japan Duty Free GINZA 銀座三越 8F店 (株)横浜八景島 富士箱根伊豆国際観光 テーマ地区神奈川県協議会 柱 </td> </tr> </table>	極上の会津プロジェクト協議会 京成グループ [成田空港アクセス鉄道・高速バス] 富士箱根伊豆国際観光 テーマ地区神奈川県協議会 東北ブロック 柱 広域観光振興事業推進協議会	柱 Japan Duty Free GINZA 銀座三越 8F店 (株)横浜八景島 富士箱根伊豆国際観光 テーマ地区神奈川県協議会 柱	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 名生旅行社 (一社)南魚沼市観光協会 星野リゾート JR東海グループ </td> <td style="width: 50%;"> 百順旅行社 斑尾東急ホテルタムラム/信濃町 上田市 (一社)渋川伊香保温泉観光協会 柱 </td> </tr> </table>	名生旅行社 (一社)南魚沼市観光協会 星野リゾート JR東海グループ	百順旅行社 斑尾東急ホテルタムラム/信濃町 上田市 (一社)渋川伊香保温泉観光協会 柱	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 雙向国際旅行社 (一社)富山湾・黒部峡谷・越中にかわ観光協議会 (株)KNT-CTグローバル 三重県菟野町 近畿日本鉄道(株) </td> <td style="width: 50%;"> 中部国際空港利用促進協議会 昇龍道 飛騨高山 柱 </td> </tr> </table>	雙向国際旅行社 (一社)富山湾・黒部峡谷・越中にかわ観光協議会 (株)KNT-CTグローバル 三重県菟野町 近畿日本鉄道(株)	中部国際空港利用促進協議会 昇龍道 飛騨高山 柱
(公財)東京観光財団 品川区 (株)はとバス 東京駅一番街 関東ブロック広域観光振興事業推進協議会	東急グループ 京王グループ 茨城県 柱											
極上の会津プロジェクト協議会 京成グループ [成田空港アクセス鉄道・高速バス] 富士箱根伊豆国際観光 テーマ地区神奈川県協議会 東北ブロック 柱 広域観光振興事業推進協議会	柱 Japan Duty Free GINZA 銀座三越 8F店 (株)横浜八景島 富士箱根伊豆国際観光 テーマ地区神奈川県協議会 柱											
名生旅行社 (一社)南魚沼市観光協会 星野リゾート JR東海グループ	百順旅行社 斑尾東急ホテルタムラム/信濃町 上田市 (一社)渋川伊香保温泉観光協会 柱											
雙向国際旅行社 (一社)富山湾・黒部峡谷・越中にかわ観光協議会 (株)KNT-CTグローバル 三重県菟野町 近畿日本鉄道(株)	中部国際空港利用促進協議会 昇龍道 飛騨高山 柱											
→ 入リロ (仮) ←	メイン通路											

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

③ 日本ゾーン出展者

	出展団体名	小間数	Booth No.		出展団体名	小間数	Booth No.
1	北海道観光振興機構	4		40	静岡県	6	
2	東北ブロック広域観光振興事業推進協議会	5		41	一般社団法人 南魚沼市観光協会	1	
3	関東ブロック広域観光振興事業推進協議会	4		42	上田市	1	
4	昇龍道（一般社団法人中央日本総合観光機構）	2		43	飛騨高山	2	
5	山陰山陽観光推進協議会	2		44	三重県菟野町	1	
6	四国ブロック広域観光振興事業推進協議会	2		45	中部国際空港利用促進協議会	1	
7	一般財団法人沖縄観光コンベンションビューロー	4		46	JR東海グループ	6	
8	株式会社オルゴール堂	2		47	斑尾東急 ホテルタングラム/信濃町	1	
9	極上の会津プロジェクト協議会	2		48	富山湾・黒部峡谷・越中にかわ観光圏協議会	2	
10	茨城県	1		49	神河町	1	
11	埼玉 - 東京の北隣 -	4		50	西日本旅客鉄道株式会社	1	
12	公益財団法人東京観光財団	4		51	南海電気鉄道株式会社	4	
13	富士箱根伊豆国際観光テーマ地区神奈川県協議会	2		52	近畿日本鉄道株式会社	2	
14	足利市 / 那須町	1		53	阪急阪神ホールディングス株式会社	2	
15	一般社団法人渋川伊香保温泉観光協会	1		54	京阪神好時光	2	
16	品川区	1		55	京都着物レンタル夢館	1	
17	全日本空輸株式会社	6		56	一般社団法人 山陰インバウンド機構	2	
18	JR東日本	3		57	岡山県	1	
19	東急グループ	2		58	山口県観光連盟	1	
20	京成グループ[成田空港アクセス 鉄道・高速バス]	3		59	徳島県	1	
21	京王グループ	1		60	九州～四国ルート 愛媛県・大分県	2	
22	東武グループ	1		61	福岡（福岡県/福岡観光プロモーション協議会/西鉄グループ）	2	
23	東京モノレール	1		62	佐賀県観光連盟	1	
24	株式会社はとバス	1		63	公益財団法人みやぎ観光コンベンション協会	2	
25	ニッポンレンタカー	2		64	唐津市	1	
26	星野リゾート	2		65	鹿児島県指宿市・霧島市・南九州市・南大隅町	1	
27	ホテル ドーミーイン	1		66	九州旅客鉄道株式会社	1	
28	三井不動産グループ	2		67	西日本鉄道(株)・日田市・阿蘇市	2	
29	株式会社ドン・キホーテ	3		68	熊本電気鉄道株式会社/阿蘇くまもと空港国際線振興協議会（熊本県交通政策課）/株式会社くまもとDMC	3	
30	東京駅一番街	2		69	百順旅行社	2	
31	株式会社セブン&アイ・ホールディングス	3		70	吉帝旅行社	4	
32	株式会社ルミネ	2		71	大興旅行社	6	
33	Japan Duty Free GINZA 銀座三越8F店	1		72	山富国際旅行社	2	
34	イオンリテール株式会社	4		73	大榮国際旅行社	6	
35	株式会社KNT-CTグローバルトラベル	2		74	雙向国際旅行社	2	
36	株式会社横浜八景島	1		75	名生旅行社	2	
37	日本インバウンド・メディア・コンソーシアム	1					
38	和デーション株式会社	1					
39	WOW! JAPAN	1					
				出展団体合計		165	

※ブース番号はITF主催者に確認次第、ご案内いたします。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

④ 全体スケジュール

日時	時間	内容
11月20日（火）	09：00-17：00	土間渡し出展団体 ブース設営及び準備
11月21日（水）	08：00-17：00	土間渡し出展団体 ブース設営及び準備
11月22日（木）	08：00-17：00	土間渡し出展団体 ブース設営及び準備
	13：00-17：00	シェルブース出展団体 ブース設営及び準備
	10：00-17：00	日本側出展者パス及び入場券の受取
	09：30-15：45	トラベルマート*
	14：00-16：00	記者会見*
	14：30-16：30	日本観光振興協会主催商談会
11月23日（金）	10：00-10：30	オープニングセレモニー*
	10：00-18：00	展示会 / メインステージパフォーマンス*
	13：30-17：00	プロダクトプレゼンテーション*
	13：30-16：20	トラベルセミナー*
	18：00-19：30	ウェルカムレセプション*
11月24日（土）	10：00-18：00	展示会 / メインステージパフォーマンス*
	09：30-16：20	トラベルセミナー*
	10：30-17：00	プロダクトプレゼンテーション*
11月25日（日）	10：00-18：00	展示会 / メインステージパフォーマンス*
	10：30-17：00	プロダクトプレゼンテーション*
11月26日（月）	10：00-19：00	展示会 / メインステージパフォーマンス*
	10：30-12：30	プロダクトプレゼンテーション*
	19：00-24：00	手荷物等の搬出・ブース撤去

※ *印のプログラムはITF主催者（台湾観光協会）事業です。

※ スケジュールは現段階での予定であり、ITF主催者により変更する場合があります。あらかじめご了承ください。

※ **台北南港展覧会と主催者の規定により、時間外の施工及び撤去作業はできません。時間を超えた場合は、別途費用がかかります。**

撤収時の注意事項

シェルブースでの出展者様は撤収時に、パネル、オリジナルパラペット、ポスターなど装飾物を出展者様自身で撤去、処分してください。撤去、処分をしなかった場合、状態に応じて清掃費用として1小間当たり20,000～35,000円を別途ご請求いたします。あらかじめご了承ください。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

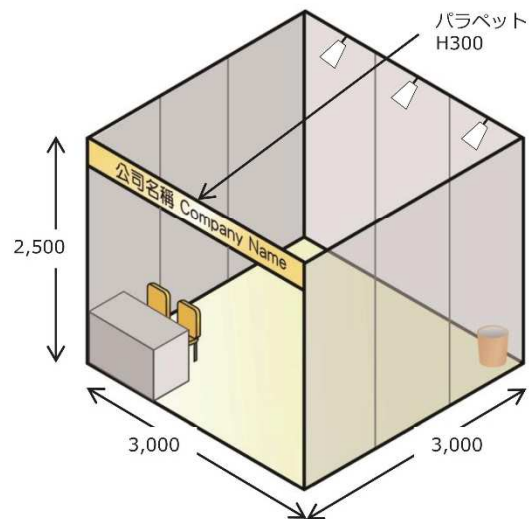
⑤ 出展ブースについて

■ シェルブース

【シェルブースサイズ】
W3,000×D3,000×H2,500mm/小間

【ブースに付随する備品】

- 後壁面、側壁面
(角小間の場合は、通路側の壁面は付帯しません)
- 出展団体名パラペット (社名板)
- 日本ゾーン共通装飾
- パンチカーペット
- スポットライト (黄色) 3灯
- コンセント (110V/5A/4口) 1個
- インフォメーションカウンター
(W1,000×D500×H750mm) 1台
- 折たたみ椅子 2脚
- ゴミ箱 1個



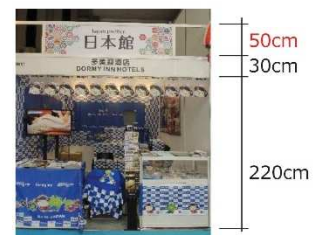
※シェルブースにはコンセントが1個ついています。

シェルブースをお申し込みの出展者様へ

ITF主催者により、日本ゾーンシェルブースには共通装飾が施工されます。予めご了承ください。

※オリジナルパラペットを使用する場合には、共通装飾施工の有無をご選択いただけます。

別添「ITF2018日本ゾーン申請書 様式-9」参照



ITF2017 日本ゾーン共通装飾 (1小間)



ITF2017 日本ゾーン共通装飾 (2小間)



ITF2017 日本ゾーン共通装飾 (2小間)

■ 土間渡し

1小間あたりW3,000×D3,000mmのスペースのみとなります。

土間渡しにて出展をお申し込みをいただいた出展者様には、シェルブースに付随する内容は一切含まれておりませんのでご注意ください。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑥ 各種お申し込みについて

■ お申込方法

出展における各種お申し込みは、別紙「ITF2018 日本ゾーン申請書」に必要事項をご記入の上、メールにてITF2018日本事務局あてにお送りください。

◎「全出展者必須」の申請書類は必ずご提出ください。

◎お申込期限厳守にてお願いいたします。期限を過ぎると申し込みができなかったり、料金が割増しになるものがあります。ご注意ください。

ITF2018日本事務局担当：馬場 / 小林 / 鎌田

MAIL : itf2018@nomad-inc.com

TEL : 03-3355-3941

■ 各種お申し込みスケジュール

NO.	対象	書類名	提出期限	掲載ページ	様式
1	全出展者必須	オフィシャルディレクトリー申込み	9月28日(金)	P11	様式-1
2	全出展者任意	出展者入場券追加申込み	10月26日(金)	P12	様式-2
3	全出展者任意	プレゼンテーション参加申込み	9月28日(金)	P13	様式-3
4	全出展者任意	メインステージパフォーマンス参加申込み	9月28日(金)	P14	様式-4
5	全出展者任意	ITFホームページへの告知掲載申込み	10月23日(火)	P14	様式-5
6	全出展者任意	追加備品レンタル申込み	10月 5日(金)	P15	様式-6
7	全出展者任意	通訳・アルバイト申込み	10月19日(金)	P21	様式-7
8	シエル全出展者必須	出展ブース図面	10月 5日(金)	P25	様式-8
9	シエル全出展者必須	電気申込み	10月 5日(金)	P26	様式-9
10	土間全出展者必須	出展ブース図面	10月 5日(金)	P28	様式-10

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑦ ITF2018開催までのスケジュール

ITF2018開幕までのスケジュールを掲載します。
ITF主催者との連携もありますので、下記のスケジュールを念頭に締切厳守でご準備いただきますよう、
お願い申し上げます。

	9月			10月			11月		
	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬
オフィシャル ディレクトリー [全出展者必須]	＜様式-1＞ ITF2018日本 事務局に申請		28 日締切						
出展者入場券追加 [全出展者任意]	＜様式-2＞ ITF2018日本事務局に申請					26 日締切			
プレゼンテーション参加 [全出展者任意]	＜様式-3＞ ITF2018日本 事務局に申請		28 日締切						ITF2018 [2018年11月23日(金)～11月26日(月)]
メインステージ パフォーマンス参加 [全出展者任意]	＜様式-4＞ ITF2018日本 事務局に申請		28 日締切						
ITFホームページへの 告知掲載 [全出展者任意]	＜様式-5＞ ITF2018日本事務局に 申請					23 日締切			
追加備品レンタル [全出展者任意]	＜様式-6＞ ITF2018日本事務局に 申請		5 日締切						
通訳・アルバイト [全出展者任意]	＜様式-7＞ ITF2018日本事務局に申請					19 日締切			
出展ブース図面 [シエル全出展者必須]	＜様式-8＞ ITF2018日本事務局に 申請		5 日締切						
電気申込み [シエル全出展者必須]	＜様式-9＞ ITF2018日本事務局に 申請		5 日締切						
出展ブース図面 [土間全出展者必須]	＜様式-10＞ ITF2018事務局日本に 申請		5 日締切						

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

全出展者様向け お申し込み

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■ オフィシャルディレクトリー掲載文章登録

全出展者必須

ITF2018オフィシャルディレクトリーに無料で出展者プロフィールを掲載することができます。

■ 締切日 2018年9月28日（金）

■ 提出書類 様式-1

■ 文字数制限 PR文章は、中国語（繁体字）150文字以下、もしくは英文150単語以下でご記入ください。

【注意事項】

※翻訳は出展者様にて行ってください。

※掲載内容は現段階での予定であり、ITF主催者により変更となる場合がございます。

■ 出展ブース図面の提出

全出展者必須

出展ブースの仕様について、図面等をご提出ください。

■ 締切日 2018年10月5日（金）

詳細は、以下のページをご参照ください。

シエルブースの出展者様 P25へ

土間渡しの出展者様 P28へ

【注意事項】

※ブースの高さ制限について

ブースの高さは上限4mです。

ただし、4ブース以上の出展で、かつ3方が通路に面しているブースは、ITF主催者に事前申請（有料）することで高さ6mまで装飾することができます。詳細はITF主催者に直接お問い合わせください。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■ 出展者入場券追加申込み

全出展者任意

ITF2018会期中、出展者としての入場には「出展者入場券」が必要です。「出展者入場券」がないと、作業時間を含めた会場への入場、再入場、ITF主催者事業への参加ができませんのでご注意ください。

◎1ブースにつき4名分の「出展者パス」と「出展者入場券」が無料で配布されます。

例：2ブース出展の場合 → 「出展者パス」「出展者入場券」は8名分無料配布

◎それ以上必要な出展者様は、「出展者入場券」を追加申し込みしてください。

■ 締切日 2018年10月26日（金）

- 提出書類 様式-2
- 金額 3,200円（追加1名分につき）
- ご請求 ITF2018終了後にご請求

【注意事項】

- ・ITF2018日本事務局では、10月27日（土）以降の申し込みは受け付けません。
10月27日（土）以降に追加購入を希望する出展者は、11月20日（火）以降にITF会場内のITF主催者事務所に直接ご購入ください。（当日現金のみ／台湾ドル）
- ・通訳・アルバイトも出展者入場券が必要となりますので、忘れずにお申し込みください。

<出展者パス・出展者入場券の配布方法>

出展者パス・出展者入場券の配布方法は、出展要項最終報（11月発行予定）にてご案内いたします。

<無料招待券の配布>

1ブースにつき5枚の無料招待券を、出展者パスと一緒に配布いたします。
無料招待券では、一般公開以外の時間帯（例：準備時間）には入場できません。
また、入場当日限り有効で1日1枚のチケットが必要となり、入場時は一般来場者の待機列に並ぶ必要があります。

<メインステージのパフォーマーについて>

メインステージでパフォーマンスを行うパフォーマー（出演者）には、別途、パフォーマー用のパスがITF主催より人数分支給されます。支給対象となるのはメインステージのパフォーマーのみです。
ブースでのパフォーマンスだけに出演するパフォーマーは、例年通り、出展者パスが必要となりますのでご注意ください。



出展者入場券（4枚つづり）

※券のデザインは2017年のものです

**本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。**

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■プレゼンテーション参加申込み

全出展者任意

ITF2018では、来場者により深く観光の魅力をPRするために、プレゼンテーションの場を設けております。プレゼンテーションをご希望の出展者様は、お申し込みください。
※プレゼンテーションはITF主催者事業です。

■ **締切日** 2018年9月28日 (金)

■ **提出書類** 様式-3

<プレゼンテーション概要>

開催日	時間	テーマ (予定)
2018年11月23日 (金)	13:30~17:00	グルメの旅 (美味旅行)
2018年11月24日 (土)	13:30~17:00	雪国の魅力を感じよう (感受冰雪之國的魅力)
2018年11月25日 (日)	10:30~12:30 13:30~17:00	シルバー世代に快適な旅 (銀髪族友善旅遊) 台湾再発見 (台灣再發現)
2018年11月26日 (月)	10:30~12:30	グランドツアー 冒険をしよう (來一場壯遊)

※準備・撤去を含めて25分未満でお願いいたします。

※当日は開始時間の20分前には会場へお越しください。

会場：台北南港展覽館1号館 4階N区奥

備え付け備品：PC (1)、マイク(2)、演台(1)、スクリーン(1)、プロジェクター(1)

【注意事項】

- ・ **プレゼンテーションの枠は限られており、申込多数の場合は原則として先着順にて参加団体を決定します。ただし、被災地支援のため、本年の天災(豪雨、地震など)被災地エリアのご希望は、優先的に取り扱いいたします。**
- ・ **お申し込みのご希望に添えないこともございますので、ご了承ください。**
- ・ プレゼンテーションの聴講者は主に一般来場者となります。
- ・ 申込結果及びプレゼンテーションの時間は、11月上旬にお知らせいたします。プレゼンテーションスケジュールはITF主催者にて決定されますのでご了承ください。
- ・ 時間を指定することはできません。
- ・ プレゼンテーションに参加する団体は、事前にパワーポイント、映像、音声等のデータ提供が必要です。映像、音声データはmp4形式にてご用意ください。
- ・ キャンセルの受付は開催15日前までとなります。それ以降にキャンセルされた場合は、翌年プレゼンテーションへの参加を希望されても、参加者選択の際の優先度が下がります旨、ご了承ください。
- ・ キャンセルする際には書類の提出が必要となります。
- ・ 商品の販売はできません。



ITF2017 プレゼンテーション 1回最大で100人以上が参加



ITF2017 プレゼンテーション ゆるキャラの参加もOKです

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■ メインステージパフォーマンス参加申込み

全出展者任意

会場内メインステージでは、各国の民族芸能等のパフォーマンスを行うことができます。
パフォーマンスをご希望の出展者様は、お申し込みください。
※メインステージパフォーマンスはITF主催者事業です。

■ 締切日 2018年9月28日(金)

■ 提出書類 様式-4

<メインステージパフォーマンス概要>

日時：2018年11月23日(金) 13:30~16:30
2018年11月24日(土)~26日(月) 10:30~16:30

※ステージ出演の10分前にステージに集合いただきます。

※パフォーマンスの準備・撤去を含めて30分未満でお願いいたします。

会場：台北南港展覽館 1階メインステージ

ステージサイズ：W14m×D5m×H0.5m

備え付け備品：ワイヤレスマイク(4)、音響、照明 その他



【注意事項】

- ・ITFメインステージでは、民俗芸能等のパフォーマンスに限らせていただきます。クイズ大会、ゲーム大会、プレゼンテーション等は実施できません。
- ・事前に事務局よりパフォーマンス内容をヒアリングさせていただく場合があります。
- ・パフォーマンススケジュールはITF主催者にて決定されますのでご了承ください。
- ・オープニングセレモニーのパフォーマンス内容は、ITF主催者にて決定されます。
- ・パフォーマンスの枠が限られているため、申込多数の場合は、ITF主催者にてプログラムの調整をすることがあり、参加いただけない場合もございます。ただし、被災地支援のため、本年の天災(豪雨、地震など)被災地エリアのご希望は、優先的にお取り扱いいたします。
- ・リハーサルの日時は、ITF主催者との調整の上、決定いたします。ご希望の場合は、事務局までお問い合わせください。
- ・メインステージに出演するパフォーマー(出演者)には、既定の出展者パスとは別に、ITF主催者よりパフォーマー用のパスを人数分支給いたします。

■ ITFホームページへの告知掲載申込み

全出展者任意

開催中のブース情報をITFホームページに掲載することができます。
ITFホームページに掲載をご希望の出展者様は、お申し込みください。
※ITFホームページでの告知はITF主催者事業です。

■ 締切日 2018年10月23日(火)

■ 提出書類 様式-5

<ITFホームページへの告知掲載概要>

掲載期間：2018年10月1日(月)~11月26日(月) ※ITF主催者により変更される場合があります。

掲載サイト：ITFホームページ <http://www.taipeiitf.org.tw/>

掲載
無料

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■ 追加備品レンタル

全出展者任意

ITF2018日本事務局では、追加備品レンタルの手配を承ります。
ご希望の出展者様は、お申し込みください。

■ 締切日 2018年10月5日（金）

■ 提出書類 様式-6

【注意事項】

- ・ 期限厳守でお願いいたします。期限を過ぎますと、レンタル費用が30%増しになります。
- ・ リストにないものはご相談ください。
- ・ 備品によって、写真と多少内容が異なる場合があります。ご了承ください。
- ・ 番号が赤字になっているものは、シエルブース標準装備備品と同じものです。

<追加備品一覧>

1 	2 
インフォメーションカウンター (W1,000×D500×H750mm) 6,500円	インフォメーションカウンター (W1,000×D500×H1000mm) 8,000円
3 	4 
カウンターA / 扉+鍵付 (W1,000×D500×H750mm) 8,000円	カウンターB / 扉+鍵付 (W1,000×D500×H1000mm) 9,500円

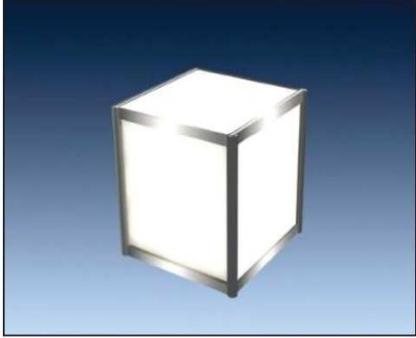





本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■追加備品レンタル

全出展者任意

・備品によって、写真と多少内容が異なる場合があります。ご了承ください。

<p>5</p>  <p>展示台A (四方板貼り / 扉無 / 鍵無) (W500×D500×H750mm) 4,800円</p>	<p>6</p>  <p>ガラスショーケース / 鍵付 (W1,000×D500×H1,000mm) 25,000円</p>
<p>7</p>  <p>カフェテーブル (W600×D600×H600mm) 7,000円</p>	<p>8</p>  <p>丸テーブル (ガラス) (H730+直径750mm) 5,500円</p>
<p>9</p>  <p>会議テーブルA (W1,800×D600×H740mm) 6,000円</p>	<p>10</p>  <p>会議テーブルB (W1,200×D600×H740mm) 5,500円</p>

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■追加備品レンタル

全出展者任意

・備品によって、写真と多少内容が異なる場合があります。ご了承ください。

11		12	
<p>ハイテーブル 黒 (H1,100+直径600mm) 8,000円</p>		<p>ハイテーブル 白 (H1,060+直径600mm) 8,000円</p>	
13		14	
<p>ハイチェア A / B 6,000円</p>		<p>折り畳み椅子 1,300円</p>	
15		16	
<p>50インチPDP 110,000円 (USB対応 ; mp4)</p>		<p>42インチPDP 90,000円 (USB対応 ; mp4)</p>	

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■追加備品レンタル

全出展者任意

・備品によって、写真と多少内容が異なる場合があります。ご了承ください。

17		18	
<p>32インチPDP 84,000円 (USB対応 ; mp4)</p>		<p>DVDプレーヤー 9,500円 (リージョンフリー)</p>	
19	 <p>この部分です</p>	20	
<p>モニタースタンド 30,000円</p>		<p>カタログスタンド (A4サイズ、12段) 9,000円</p>	
21		22	
<p>伸縮カタログスタンド (A4サイズ) 10,000円</p>		<p>イーゼルスタンド 8,500円</p>	

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■追加備品レンタル

全出展者任意

・備品によって、写真と多少内容が異なる場合があります。ご了承ください。

23		24	
ハンガーラック+ハンガー(10本) 8,000円		ハンガーラック+ハンガー(5本) 5,000円	
25		26	
ウォーターサーバー(水3本付き) 28,000円		ベルトパーテーション(1本) (H1,000*W1,800mm) 6,000円	

2本からお申し込みください

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■ 追加備品レンタル

全出展者任意

・ 備品によって、写真と多少内容が異なる場合があります。ご了承ください。

<p>27</p>  <p>お申し込みは<様式-9></p> <p>追加コンセント(110V/1kw) ※配線工事費込み 12,000円</p>	<p>28</p>  <p>お申し込みは<様式-9></p> <p>スポットライト (黄色/白色) ※配線工事費込み 9,500円 ※シェルブースの電球は黄色です。</p>
<p>29</p>  <p>お申し込みは<様式-9></p> <p>アームスポットライト (黄色/白色) ※配線工事費込み 10,000円</p>	<p>30</p>  <p>お申し込みは<様式-9></p> <p>150HQIスポットライト (白色) ※配線工事費込み 20,000円</p>
<p>31</p>  <p>お申し込みは<様式-9></p> <p>150HQIアームスポットライト (白色) ※配線工事費込み 22,000円</p>	

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■ 通訳・アルバイト

全出展者任意

ITF2018日本事務局では、通訳・アルバイトの手配を承ります。
ご希望の出展者様は、お申し込みください。

◎通訳は日本語検定1級取得者（N1）、または同等スキルを持つ方を派遣いたします。

■ 締切日 2018年10月19日（金）

■ 提出書類 様式-7

<通訳・アルバイト手配概要>

展示会通訳料金（1日1人あたり）

11月23日（金）～25日（日）	10：00～18：00	25,000円
11月26日（月）	10：00～19：00	28,000円

※残業した場合には追加料金が発生します

展示会アルバイト料金（1日1人あたり）

11月23日（金）～25日（日）	10：00～18：00	20,000円
11月26日（月）	10：00～19：00	22,000円

※残業した場合には追加料金が発生します

【注意事項】

- ・通訳・アルバイト分の出展者入場券は出展者様にて、忘れずにお申し込みください。
- ・通訳は、中国語・日本語を話しますが、旅行の専門知識は持っていません。
- ・アルバイトは、ブースでの諸々のお手伝いをいたします。基本的に日本語を話しません。
- ・力仕事のためなど、男性を希望の場合はその旨ご記入ください。
- ・台湾の労働法では、8時間勤務のうち、1時間以上の休憩時間を必ず取得させることが義務付けられています。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■ 展示物・配布資料の輸送

全出展者任意

ITF2018日本事務局では、日本からの輸送を1社にまとめて、会場への搬入・搬出時の荷物確認などの作業を一括して行うことにより、輸送におけるトラブルを極力回避したいと考えております。つきましては、下記の輸送会社を日本の推薦業者といたします。具体的な輸送方法・料金などは、別添の「出展物輸送案内」をご確認ください。

その他の輸送に関しては、各出展者様の責任において現地まで配布資料・展示物などをお送りください。ITF2018日本事務局は、可能な限りのお手伝いをさせていただきますが、不着・遅延・損傷等による補償は負いかねます。事前にご利用になる輸送業者と綿密にお打合せくださいますようお願い申し上げます。

【日本事務局推薦輸送会社】

会社名：互興運輸株式会社

担当者：金子泰二 yas.kaneko@gokoh.com

孔（こう）冰川 bin.kong@gokoh.com

西條ゆう子 yuk.saijo@gokoh.com

連絡先：TEL：03-6809-5750

<輸送スケジュール>

船 便：書類提出期限 10月25日（木）

指定倉庫搬入期限 10月26日（金）

航空便：書類提出期限 11月02日（金）

指定倉庫搬入期限 11月05日（月）

※詳しくは、別添の輸送案内をご参照ください。

◎ご依頼の荷物は出展者様の各ブースまで責任をもってお届けいたします。

**本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。**

⑧ 全出展者様向け お申し込み

■ 料金のご請求方法

全出展者

ITF2018の各費用は、下記よりご請求させていただきます。詳細については、後日ご案内いたします。

<出展費用、商談会参加費用等>

請求元 : 公益社団法人日本観光振興協会
請求時期 : ITF2018終了後（出展費用はご請求済み）

<出展者パス追加登録、通訳、レンタル備品等>

請求元 : 株式会社ノマド
請求時期 : ITF2018終了後

<輸送料金（紹介輸送会社をご利用いただいた場合）>

請求元 : 互興運輸株式会社
請求時期 : ITF2018終了後

■ キャンセルについて

全出展者

お申し込み後、出展者のご都合により取り消しをされる場合には、下記のとおりキャンセル料を申し受けます。

<出展料のキャンセル料>

7月16日（日）以降のキャンセルにつきましては、申込金額の全額をキャンセル料としてお支払いいただく規約となっております。つきましては今後のキャンセルお申し出につきましては出展料100%のチャージが生じます旨、ご了承ください。

◆ 賠償責任

- ①万が一、本旅行博が開催されない時の払込金の取り扱いは、本旅行博主催者の出展規約に従って判断します。なお規定がない場合、日本事務局（以下「事務局」という。）は参加者にその時点ですでに本旅行博準備のためにかかった費用を差し引いて、払込金を返還します。
- ②事務局が、理由の如何を問わず、本旅行博出展の取り止めあるいは早期閉会などが、日本及び参加者の利益にとって必要かつ望ましいと判断し、それを実行した場合には、参加者に及ぼす如何なる損害に対しても責任を負いません。
- ③事務局は、参加者の所有物の破損、搬入、搬出時の貨物の紛失、及び運搬費用については責任を負いません。不適當な梱包等によって生ずる損害や展示品や資料等が未到着の場合も参加者自身の責任となります。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

シェルブースにてお申し込みの方【必須】

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑨ シェルブースにてお申し込みの方【必須】

■ 出展ブース図面の提出

シェルブース必須

出展ブースの仕様について、図面等をご提出ください。

■ 締切日 **2018年10月5日（金）**

■ 提出書類 様式-8

<パラペット（社名板）の申し込み>

標準パラペットは、繁体字と英語の併記です。

※規定では、英字は24文字以内、繁体字は12文字以内となっております。

それ以上文字数が多い場合は、表示することは可能ですが小さく表示されます。

標準パラペットを使用せずオリジナルで作成することができます。

高さ3mを超える場合は、かさ上げ部材を別途、ITF2018日本事務局にご依頼ください。かさ上げ部材を出展者が持ち込み、独自に追加施工することはできません。

<ストックルーム及びブース骨組みの増設等について>

ブース内にストックルーム等の設置を希望する場合、必ずITF2018日本事務局にお申し込みください。ストックルームやブース骨組みの増設は、ITF2018日本事務局指定施工会社のみが行うことができます。出展者が独自で手配する施工会社ではシェルブースへの追加施工等はできません。あらかじめご了承ください。

※パネル、ポスターの貼り込み等は出展者様が独自に行うことができます。

<追加備品について>

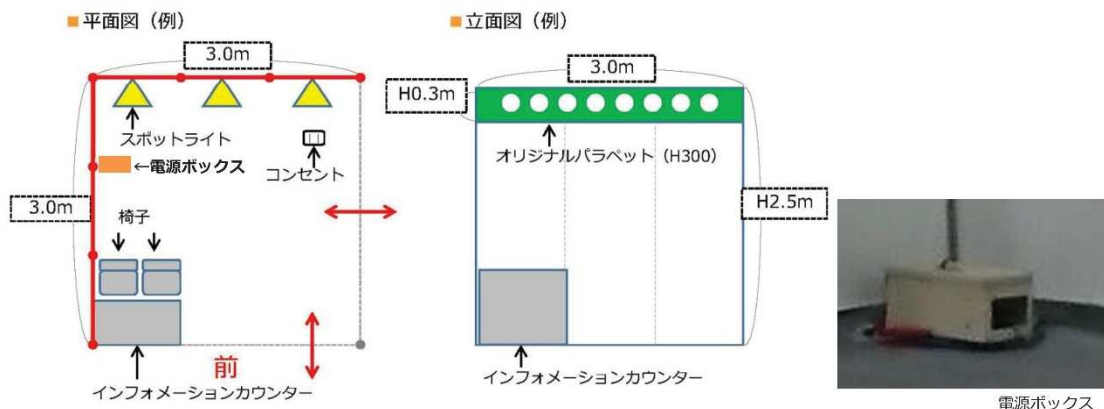
シェルブースに付随するもの以外に追加で備品レンタルのお申し込みが可能です。

備品レンタルは<様式-7>にてお申し込みください。

<図面の書き方について>

- ・ 図面については、手書きやパワーポイントのレイアウト程度でも結構です。もしパースや施工図面等があれば、そちらもお送りください。
- ・ 壁面の位置も確認する必要があるため、どこが小間の前面になるかを記載いただいた上で、位置もご記入ください（下記平面図では赤で表示しております）。
なお、通常の小間は3面壁面（コの字型）となり、角小間の場合は2面開放となります。
- ・ 電源を引く計画を立てるため、電源ボックスやスポットライト、コンセントの位置を必ずご記入ください。
- ・ 倉庫を増設し、開き扉の設置を希望する場合は、扉の開き方も指定してください。

※今年からブース内に電源ボックスとコンセントが設置されます。ご注意ください。



本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑨ シェルブースにてお申し込みの方【必須】

■ 電気申込み

シェルブース必須

ブース内にコンセントの追加設置が必要な場合は、必ず電気の申し込みをご提出ください。
電気のお申し込みは期限厳守にてお願いいたします。締め切りまでにお申し込みいただけない場合、申請が間に合わず施工ができない、あるいは料金が割増しになるものがあります。
あらかじめご了承ください。

■ **締切日** **2018年10月5日（金）**

■ **提出書類** 様式-9

<使用電気容量について>

- ・ **シェルブースにはコンセント（110V/0.5kw）が1個ついています。**
- ・ **期日を過ぎてからのお申し込みは、30%の割増しとなりますので、必ず期限内にお申込みいただきますよう、お願いいたします。**
- ・ **コンセントが不要な際でも、提出書類に不要と記載の上、ご提出ください。**

<コンセント>

- ・ 映像機器（PDP）×1台、DVDプレイヤー×1台程度であれば、コンセント1個（0.5kw）でまかなえます。それ以上の電気容量が必要な場合は、コンセントの追加をお願いいたします。
- ・ 追加コンセント1個につき、1kwの電気が提供されます。
- ・ お申し込みいただいた電気容量を超えた電子機器をご利用の場合は、主催より電気供給を停止される可能性がございますので、使用される電気容量分を必ずお申し込みください。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

土間渡しにてお申し込みの方【必須】

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑩ 土間渡しにてお申し込みの方【必須】

■ 出展ブース図面の提出

土間渡し必須

出展ブースの仕様について、図面等をご提出ください。

■ 締切日 2018年10月5日（金）

- 提出書類 様式-10
- ご提出いただく内容 平面図/立面図/パース/電気図面

ブースの高さ制限について

ブースの高さは上限4mです。
ただし、4ブース以上の出展で、かつ3方が通路に面しているブースは、**ITF主催者に事前申請（有料）**することで高さ6mまで装飾することができます。詳細はITF主催者に直接お問い合わせください。

■ 電源申請

土間渡し必須

各出展者様にて、ITF主催者に直接、電気関連申請が必須となります。
※期日までに申請をしない場合には、電気使用料に追加チャージが発生いたします。
ご注意ください。

■ 締切日 2018年10月5日（水）

- 申請方法 申請書類の提出（申請書類はITF主催者へお問い合わせください）

■ 施工会社申請

土間渡し必須

各出展者様にて、ITF主催者に直接、施工会社申請が必須となります。期日までに申請をお願いいたします。

■ 締切日 2018年10月5日（金）

- 申請方法 申請書類の提出（申請書類はITF主催へお問い合わせください）

■ 施工車両・荷物搬入車両について

土間渡し必須

施工車両および荷物搬入出車両を使用する場合は、申請が必要となります。11月20日（火）～22日（木）の施工期間内、会場にて1,000円の保証金をお支払いください。4時間の駐車が可能となります。1時間超過ごとに200元が保証金より引かれますのでご注意ください。また、保証金は車両退出時に返還いたします。詳細はITF主催にご確認ください。

<施工スケジュール>

11月20日（火）	9：00～17：00
11月21日（水）	8：00～17：00
11月22日（木）	8：00～17：00

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑪ その他注意事項

<ブース内販売活動について>

①ITFでは、観光、旅行に関連する商品を、下記条件を満たせばブース内で販売することができます。
(飲食品(土産品等を含む)の販売は不可)

1. 統一発票(台湾での公式領収書、台湾で法人格がないと発行できません)を発行できること
2. 販売商品が、販売者の会社登記上の営業項目と合致していること
 - 商品券・ギフト券を販売する際の注意事項:
 - ①必ず台湾の金融機関から、商品券発行の保証許可を受けてください。また、その保証期間は最低1年間必要です。保証を受けた金融機関名と保証期間の開始日はITF主催に提出してください。
 - ②商品券・ギフト券に有効期限を設けることは不可です。
 - ③土日祝使用不可など、使用を制限する期間、日時を設けることは不可です。
 - ④商品券・ギフト券の発行後、消費者に断りなく、内容を変更したり、停止したりすることはできません。
 - ⑤共同宿泊券・共同食事券の代理販売は不可です。
 - ◎10月31日(水)までにITFオフィシャルサイトに券面をアップロードし、様式、内容等について審査を受ける必要があります。
3. クレジットカード決済を使用する場合は電話線かインターネット回線をお申し込みください。
※電話線、インターネット回線の申し込みはITF2018日本事務局までご連絡ください。
(申請締切10月5日)

②アルコールの試飲や試食は可能です。しかし、販売はできませんのでご注意ください。
なお、会期中は多くの未成年(18歳未満)も来場します。未成年へのアルコール提供は禁止されており、ご注意ください。
また、高温および匂いの強い食べ物の提供も禁止されています。
※試飲や試食を行う場合は、事前にITF2018日本事務局へご相談ください。

<ブース内の音響>

ITF主催者、南港展覽館管理者の規定により、ブース内にステージ、音響設備を設置する場合は、ブースデザインを事前に申請(10月5日<金>締切)し、10万円の保証金をITF主催者に支払わなければなりません。また、会期中は下記を必ず遵守いただきますよう、お願い申し上げます。

※ステージ、音響設備を設置した場合、10月30日(火)までにイベントスケジュールをITF主催者に提出しなければなりません。提出フォーマットは後日、ITF主催者から提供されますので、改めてご案内いたします。

- ①事前申請なく音響を使用した場合、その場で10万円の保証金とともに申請書を提出しなければなりません。この手続きが完了するまで、電気は遮断されます。
- ②11月23日(金)10時~11時のオープニングセレモニー中は音を出すことができません。
- ③スピーカーはブースの内側に向け、音が外に拡散されないようご注意ください。くれぐれも近隣ブースに迷惑をかけないようお願いいたします。
- ④会場内において手持ち拡声器で大声を出さないこと。発見した場合は、拡声器は展示会終了までITF主催者によって保管され、終了後返還されます。
- ⑤会期中、ITF主催者の査察グループが見回りをし、違反している場合は処分されます。
 - *第1回違反:現場測定で85デシベルを超えていた場合、口頭で警告されます。
 - *第2回違反:保証金10万円が没収されます。
 - *第3回違反:電源を遮断し、以降2年間、ITFへの参加ができなくなります。

<電気の供給について>

会場内の電気は11月23日(金)~26日(月)の毎日、7時~19時が通電時間です。

【注意事項】

- ・上記のレギュレーションは、ITF主催者により、予告なく変更となる場合があります。予めご了承ください。

本資料は、参考用の昨年2018版となります。
ITF2019については2019年版ご確認下さい。

⑫ 各種申し込み・問い合わせ先

- 各種申込、ご要望、ご不明点等に関するお問い合わせ
- ご出展契約／費用お支払などのお問い合わせ

ITF2018日本事務局担当：馬場 / 小林 / 鎌田
〒160-0005 東京都新宿区愛住町1 富田ビル3階
E-MAIL : itf2018@nomad-inc.com
TEL : 03-3355-3941
FAX : 03-3356-8509

全体統括 日本事務局

公益社団法人 日本観光振興協会 担当：阪本 / 増田
〒105-0001 東京都港区虎ノ門3-1-1 虎ノ門3丁目ビルディング6階
E-MAIL : itf@nihon-kankou.or.jp
TEL : 03-6435-8334
FAX : 03-6435-6921